****

**Курская региональная общественная организация**

**«Общественно – культурный центр «ОБЩИНА МОЛДАВАН»**

305016, г. Курск, ул. Павлуновского, дом 48 «А», тел. (4712) 22 70 35 е-mail: kristina.bulhak@mail.ru

ЗАО «Райффайзенбанк» г. Москва, ул. Троицкая , д.17/1 БИК 004525700, К/с 30101810200000000, Р/с 4073810800001458286

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Курская универсальная выставка-ярмарка******"Молдова - Курск - сотрудничество без границ"*** **28 марта** – заезд и размещение участников **29 марта** – заезд и размещение участников, открытие и работа ярмарки. Время работы с 9:00 до 18.00 **30 марта** – продолжение работы ярмарки. Время работы с 9:00 до 18.00. **31 марта** – продолжение работы ярмарки. Время работы с 9:00 до 18.00  **01 апреля** – продолжение работы ярмарки. Время работы с 9:00 до 18.00. Отъезд участников. |  |

 **ЗАЯВКА-КОНТРАКТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.**

**Организаторы ярмарки:**

- КРОО ОКЦ «Община молдаван»

- Администрация Курской области

- Посольство РМ в РФ

**Место проведения:** Площадь Советов г. Курск

СТОИМОСТЬ УЧАСТИЯ

|  |
| --- |
|  **Цена (руб.) с НДС**  |
| **Регистрационный взнос** | **20000 руб.** |
| **Включенные услуги:**1. **Торговая площадь (одно торговое место)**
2. **Реклама**
3. **Охрана**
4. **Вывоз мусора**
5. **Свет**
6. **Бронирование жилья**
7. **Организация культурной программы для привлечения покупателей**
 |  |

**Примечание.**

Также, предоставляются услуги по аренде палаток 2\*3 м. + стол, стул – цена договорная.

|  |  |
| --- | --- |
| ОрганизаторРуководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /К.А. Булхак/М.П. |  Участник Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П. |

**Просим зарегистрировать наше юридическое лицо, ИП или физическое лицо без образования ИП в качестве участника ярмарки.**

Наименование юр.лица, ИП или ФИО физ.лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Для юр.лица)

Основные направления деятельности, виды продукции, услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Необходимая площадь (выставочная, торговая)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2

 (нужное подчеркнуть)

Мощность используемого электрооборудования (кВт)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество торговых/выставочных мест, другие примечания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый индекс\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код города\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Е-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (не заполняется физ.лицом и ИП)

Заявка на бронирование гостиницы/квартиры:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. полностью | Пол (м/ж) | Категория номера | Дата, время заезда | Дата, время отъезда | Примечания по размещению |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ОрганизаторРуководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / К.А. Булхак /  |  Участник Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/   |

**УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ**

 **в Курской универсальной выставке-ярмарке**

**"Молдова - Курск - сотрудничество без границ" 29 марта – 01 апреля 2018 года**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Курск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**ООО «Агентство малого бизнеса»**, именуемое в дальнейшем «Организатор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Участник», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, приняли настоящие Условия участия (далее – Условия) к Заявке-контракту о нижеследующем: **1. Общие положения.**1.1. Термины: **Участник** – юридическое или физическое лицо со статусом индивидуального предпринимателя и без такого статуса, оформившее надлежащим образом желание участвовать в Курской универсальной выставке-ярмарке "Молдова - Курск - сотрудничество без границ" (далее – ярмарка) и в случаях, определенных настоящими Условиями, осуществившее оплату такого участия. **Организатор** - ООО «Агентство малого бизнеса».**Ярмарочно-выставочная площадь** – представительство Участника, на котором он располагает торговые павильоны и иные средства торговли или рекламы, за которое Участник произвел соответствующую Заявке-контракту оплату. 1.2. Настоящие Условия являются неотъемлемой частью Заявки-контракта и обязательны для Сторон. 1.3. Время работы ярмарки: 28 марта – заезд и размещение участников 29 марта – заезд и размещение участников, открытие и работа ярмарки. Время работы с 9:00 до 18.00 30 марта – продолжение работы ярмарки. Время работы с 9:00 до 18.00. 31 марта – продолжение работы ярмарки. Время работы с 9:00 до 18.00 01 апреля – продолжение работы ярмарки. Время работы с 9:00 до 18.00. Отъезд участников.**2. Оформление участия**2.1. Организация, желающая принять участие в ярмарке, направляет в адрес Организатора не позднее, чем за 15 дней до начала работы ярмарки подписанные стороной Участника:- Заявку-контракт;- Условия участия;2.2. Претендент на участие в ярмарке считается зарегистрированным в качестве Участника после подписания Заявки-контракта, настоящих Условий участия и осуществления оплаты не позднее, чем за 20 дней до начала работы ярмарки.2.3. Отказ от участия в ярмарке принимается в письменном виде не позднее, чем за 10 дней до начала работы ярмарки. При отказе в другой срок оплата не возвращается.**3. Ярмарочно-выставочная площадь и услуги.**3.1. Ярмарочно-выставочная площадь предоставляется Участнику на период до момента организованного отъезда Участников включительно. Более ранний отъезд, создающий другим участникам помехи в осуществлении работы на ярмарке, доступе к ярмарочно-выставочным площадям, допускается только по отдельному согласованию с Организатором. 3.2. Участник не допускается к участию в ярмарке при неуплате в срок согласно п. 2.2. настоящих условий.**4. Монтаж и художественное оформление стендов.**4.1. Монтаж и оборудование ярмарочно-выставочных площадей осуществляет Участник после согласования концепции, дизайна, ассортимента с Организатором. В отдельных случаях проведение указанных работ может быть осуществлено третьим лицом. Проект должен быть согласован не менее чем за 10 дней до начала монтажных работ.4.2. Все торговые павильоны и выставочные стенды устанавливаются в границах отведенной для Участника ярмарочно-выставочной площади.4.3. Художественное оформление стендов, а также содержание плакатов, текстов, надписей должно соответствовать ярмарочной тематике.**5. Монтажные и демонтажные работы.**5.1. Монтаж ярмарочно-выставочных площадей, художественное оформление и размещение Участников проводится в установленные сроки и должны быть закончены не позднее, чем за 10 часов до открытия ярмарки.5.2. Все подключения к стационарным электрощитам выполняются только специалистами Организатора.**6.Правила техники безопасности.**6.1. Участник обязан соблюдать Правила пожарной безопасности, а также требования техники безопасности и несет ответственность за их нарушение в соответствии с действующим законодательством.6.2. Не допускается превышение заказанной электрической мощности.**7. Информация, реклама** 7. 1. К открытию ярмарки проводится рекламная кампания. 7.2. В случае не предоставления Участником информации для рекламы Организатор имеет право разместить имеющиеся сведения об Участнике без согласования с ним. 7.3. Участник имеет право безвозмездно рекламировать свою продукцию только на предоставленной ему ярмарочно-выставочной площади. Иные способы рекламы, места размещения согласовываются с Организатором и подлежат возмещению, размер и способ которого согласуется Сторонами.  | 7.4. Участник может устанавливать на своей ярмарочно-выставочной площади средства звуковой рекламы только с письменного согласия Организатора. Запрещается превышение разрешенного допустимого уровня громкости вещания (не более 60 дцб.).**8. Ответственность**8.1. Организатор и Участник несут ответственность друг перед другом за неисполнение настоящих условий в соответствии с действующим законодательством РФ. 8.2. В часы работы ярмарки представители Участника обязаны постоянно находиться около стенда или на занимаемой ярмарочно-выставочной площади.8.3. Организатор обеспечивает круглосуточную охрану торговых площадей, общественного порядка на ярмарке, но не осуществляет при этом индивидуальную охрану Участников и их ярмарочно-выставочных площадей. В случае необходимости Участник может заказать индивидуальную охрану за отдельную плату.8.4. Организатор не несет ответственность в следующих случаях:- утрата или повреждение экспонатов и других материальных ценностей, принадлежащих Участнику;- любые убытки, возникшие вследствие пожара, стихийных бедствий и других форс-мажорных обстоятельств, и результатов преступных посягательств на имущество Участника.8.5. Участник несет ответственность за:- любой ущерб, нанесенный территории, на которой проводится торговля или выставка, оборудованию стенда и другому арендуемому оборудованию;- соответствие требованиям государственных стандартов на представленные товары и комплектующие к ним;- соответствие товаров требованиям технических регламентов, обязательных ГОСТов, промышленной санитарии и пр. обязательных требований действующего законодательства РФ;8.6. Для организаций общественного питания необходимо наличие: - документа об уведомлении Роспотребнадзора о начале деятельности услуги общественного питания; - медицинских книжек у персонала, осуществляющего торговлю;- сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность продукции;- схемы расстановки необходимого оборудования на занимаемой площади.8.7. Участник обязан иметь в наличии сертификат происхождения и сертификат соответствия или другие документы, удостоверяющие качество представленного товара и его происхождение.8.8. За утерю или порчу оборудования, инвентаря Организатора Участник обязан оплатить полный размер ущерба в течение 10 дней, если он не произведет ремонт оборудования и не приведет его в состояние, пригодное для дальнейшей эксплуатации по назначению. В случае неоплаты полного размера ущерба в десятидневный срок Участнику начисляется пеня в размере 0,5% от стоимости ущерба за каждый день неуплаты, которая оплачивается в бесспорном порядке на расчетный счет Организатора или в его кассу наличными средствами.8.9. При отказе от участия в ярмарке после подписания Заявки-контракта Участник оплачивает в бесспорном порядке на расчетный счет Организатора или в его кассу наличными средствами штраф в размере:- 50% от стоимости заявленного участия – при отказе за 7 дней до открытия ярмарки;- 100% от стоимости заявленного участия – при отказе менее чем за 2 дня до открытия ярмарки. **9. Разногласия.**9.1. В случае возникновения споров и разногласий, вытекающих из настоящих условий, стороны примут меры к их разрешению путем переговоров. При недостижении взаимного приемлемого решения, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.**10. Прочее.**10.1. Организатор и Участник не имеют права передавать без взаимного согласия свои права и обязанности по настоящему контракту третьим лицам.10.2. Настоящие условия составлены в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.**Организатор**Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /К.А. Булхак/**М.П.**305016, г. Курск, ул. Павлуновского, дом 48 «А», тел. (4712) 22 70 35 е-mail: kristina.bulhak@mail.ruЗАО «Райффайзенбанк» г. Москва, ул. Троицкая , д.17/1 БИК 004525700, К/с 30101810200000000, Р/с 4073810800001458286**Участник**Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |