

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении конкурса на соискание Премии за достижения в области качества продукции и услуг в 2020 году

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Премия за достижения в области качества продукции и услуг (далее - Премия) присуждается ежегодно, на конкурсной основе коллективам организаций за достижение значительных результатов в области качества продукции и оказываемых услуг, обеспечения их безопасности, внедрение высокоэффективных методов менеджмента качества.

1.2. Организатор конкурса – Торгово-промышленная палата Республики Молдова.

1.3. По свободному решению организаторов Конкурс может быть опубликован с целью информирования общественности, в том числе посредством рекламных материалов и/или в информационных целях.

1.4. Конкурс и его условия объявляются в средствах массовой информации Республики Молдова не позднее 04 февраля года проведения конкурса. На сайте Торгово-промышленной палаты размещаются положение, заявочные документы установленного образца для организаций- участников конкурса.

#### II. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ КОНКУРСА

2.1 Организационно-техническое обеспечение проведения конкурса осуществляет Организационный Комитет, деятельность которого регламентируется настоящим Положением.

2.2 Организационный комитет формируется из представителей государственных и общественных организаций, специалистов в области менеджмента качества, защиты прав потребителей, делового сообщества, социальных партнеров и других заинтересованных сторон.

2.3 Персональный состав Организационного комитета, Положение о конкурсе, размер регистрационного взноса утверждаются ежегодно Исполнительным Бюро Торгово-промышленной палаты Республики Молдова. Информация о составе Организационного комитета, Положение о конкурсе публикуются на сайтах Торгово-промышленной палаты и партнеров конкурса.

*2.4 Организационный комитет осуществляет следующие функции:*

**а.** Утверждает логотип и награды конкурса;

**б.** Утверждает сроки проведения конкурса;

**в.** Осуществляет информационное и методическое обеспечение организаций – участников конкурса, в т.ч. их консультирование по вопросам оформления конкурсных материалов;

- г. Проводит мероприятия по привлечению участников, спонсоров и партнеров конкурса;
- д. Рассматривает поступившие материалы, включая и экспертные заключения;
- е. Определяет победителей конкурса, организует церемонию их награждения.

2.5 Для проведения независимого профессионального исследования, консультирования и изучения, представленных на конкурс пакетов материалов, организационный комитет формирует Жюри конкурса из числа экспертов-специалистов, имеющих подготовку в области менеджмента качества, способных объективно и компетентно проводить работы по экспертизе материалов конкурсантов и обследованию их на местах на соответствие критериям Модели Премии (Приложение №1).

## **2.6 Обязанности и требования к эксперту:**

### **2.6.1 Обязанности эксперта:**

- а. проводить анализ материалов, представленных на конкурс;
- б. подготовить экспертное заключение (отчет) по материалам конкурсантов с указанием сильных сторон и областей, где возможны улучшения (по желанию участников);

### **2.6.2 Требования к эксперту:**

При проведении оценки представленных участниками материалов на конкурс и обследовании предприятий на местах эксперт должен:

- а. выполнять свои обязанности на высоком профессиональном уровне, быть честным, независимым и нести персональную ответственность за объективность и достоверность подготовленных им экспертных заключений и балльных оценок, не должен зависеть от каких-либо факторов в принятии решений, демонстрировать нейтралитет к участвующим организациям в конкурсе;
- б. не принимать материальные / или финансовые выгоды от физических или юридических лиц, которые заинтересованы в результатах работы, которую проводите;
- в. обеспечить конфиденциальность в отношении всей информации, полученной в ходе оценки материалов конкурсантов независимо от срока, прошедшего со времени участия в оценке, в том числе обсуждения отчетов и результатов в рамках группы экспертов по оценке и в ходе обмена информацией по отчетам с членами Жюри и Оргкомитета;
- г. объявить о существовании конфликта интересов и заявить самоотвод в качестве эксперта для оценки непосредственных конкурентов, основных потребителей и основных поставщиков любой организации, с которой эксперт связан трудовыми, финансовыми отношениями или которую он консультирует или консультировал, аттестовал за последние 2 года;

2.6.3 Группа экспертов изучает достоверность представленных материалов и информации на конкурс, непосредственно на предприятиях, в организациях.

2.6.4 Организационный комитет принимает решения открытым голосованием большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Оргкомитета или лица его замещающего является решающим. Решения Оргкомитета оформляются протоколом.

### **III. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

3.1 К участию в конкурсе приглашаются предприятия и организации различных форм собственности, юридические лица, зарегистрированные в Республике Молдова, а также физические лица, которые производят товары и оказывают услуги на территории республики. Участие в конкурсе добровольное.

3.2 Не могут участвовать в конкурсе предприятия, в отношении которых инициирована процедура банкротства.

3.3 Организации, занимающиеся производством военной и специальной техники, для участия в конкурсе представляют материалы только в области продукции гражданского назначения.

3.4 Подавая заявку на участие в Конкурсе, как физическое лицо, так и доверенное лицо юридического лица выражают свое согласие с тем, что их личные данные будут обработаны организаторами для проведения Конкурса.

3.5 Организаторы имеют право публично объявить имя и фамилию участника, выигравшего приз, в том числе на веб-страницах организаторов.

3.6 Принимая приз, участник соглашается на использование своего имени и фамилии, а также изображения с победителем в материалах, транслируемых / распространяемых организаторами бесплатно.

### **IV. КАТЕГОРИИ КОНКУРСА**

**а.** Предприятия (микро и малые), соответствующие следующим критериям: годовая сумма доходов от продаж не более 25 млн. лей; численность работающих от 9 до 49 человек;

**б.** предприятия (средние), соответствующие следующим критериям: годовая сумма доходов от продаж не более 50 млн. лей; численность работающих от 49 до 249 человек;

**в.** предприятия (крупные), соответствующие следующим критериям: годовая сумма доходов от продаж свыше 50 млн. лей; численность работающих от 249 человек (за исключением предприятий, предоставляющих услуги общих экономических интересов);

**г.** предприятия предоставляющие услуги общего экономического интереса.

### **V. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

5.1 Предприятия, желающие участвовать в конкурсе, подают заявки установленного образца, оплачивают регистрационный взнос и предоставляют необходимую документацию. Заявки на конкурс принимаются Организационным комитетом **с 04 февраля 2021 года до 31 марта 2021 года.**

**5.2 Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы в срок до 09 апреля 2020 г:**

**5.2.1 Заявку установленного образца;**

**5.2.2 Структурную схему организации-конкурсанта;**

**5.2.3 Копия платёжного поручения об уплате регистрационного взноса.** Размер регистрационного взноса дифференцирован в зависимости от категории предприятия-участника. В случае отказа предприятия-конкурсанта от участия в конкурсе на любом этапе или непредставления организацией конкурсных материалов в установленный срок регистрационный взнос не возвращается. Неуплата регистрационного взноса влечет за собой автоматическое исключение предприятия-конкурсанта из конкурса.

**5.2.4 Копия сертификата регистрации организации и выписки из Государственного Регистра;**

**5.2.5 Анкета-декларация;**

**5.2.6 Копии сертификатов соответствия товаров/ услуг, интегрированной системы менеджмента качества в соответствии с областью деятельности участника конкурса, копии Сертификата аккредитации лаборатории по тестированию и другие.**

**5.3 Для компаний, которые имеют Систему управления качеством:**

- Действующий сертификат соответствия, подтверждающий наличие и поддержание сертификации по одной из моделей ISO 9001: 2015 или ISO 22000: 2018, или IFS, или BRS, или FSSC 22000.

- Отчет участника о самооценке включает самооценку деятельности и достижения конкретных результатов в области качества в соответствии с Моделью и критериями отличия Премии (Приложение № 1) (будут даны ответы только на те критерии, которые НЕ ИМЕЮТ СТОРОНЫ УВАЖИТЕЛЬНОГО ЗНАКА \*).

**5.4 Для компаний, которые НЕ владеют Системой управления качеством:**

- Самоотчет конкурсанта, содержащий его самооценку уровня работы и достижения конкретных результатов в области качества на соответствие критериям Модели Премии (Приложение № 1) (НА КАЖДЫЙ КРИТЕРИЙ будет дан ответ).

5.5 Заявки на конкурс принимаются Оргкомитетом (тел. +373 22 23-84-10, г. Кишинев, бул. Штефан чел Маре, 151, 2-й этаж, каб. №9), электронная почта: [tatiana.ranga@chamber.md](mailto:tatiana.ranga@chamber.md), Департамент деловых мероприятий, ярмарок и выставок.

5.6 С момента подачи заявки на участие в конкурсе со стороны Организационного комитета обеспечивается полная конфиденциальность в отношении полученной от предприятия-конкурсанта информации и может быть использована для иных целей только с письменного согласия конкурсанта обеспечивая защиту данных как персональные.

5.7 Подача заявки на участие в конкурсе означает согласие с условиями его проведения. Участники конкурса несут ответственность за достоверность информации, представляемую в Оргкомитет. Предоставление недостоверной информации, несоблюдение условий конкурса и отсутствие ссылок на источники представленных сравнительных данных являются причиной дисквалификации заявки, участник снимается с конкурса. При этом предоставленные материалы и регистрационный взнос не возвращаются.

## VI. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ КОНКУРСАНТОВ

6.1 Принцип определения лауреатов конкурса осуществляется на основе экспертных оценок Жюри материалов, представленных на конкурс и обследования предприятий-конкурсантов на местах.

6.2 Оценка основывается на независимом мнении каждого из членов Жюри и проводится на соответствие критериям Модели Премии гармонизированной с Моделью совершенства Европейского фонда менеджмента качества (EFQM). Приложение №1.

6.3 Каждая Заявка получает персональную оценку группы экспертов, которые исследовали материалы, представленные конкурсантами. Итоговая оценка Заявки участника конкурса представляет собой сумму баллов по критериям Модели Премии и рейтинга предприятия.

6.4 Оценка деятельности конкурсанта осуществляется в три этапа:

- а. Консультирование. Прием заявок на участие в конкурсе. Срок с **04 февраля 2021 года до 01 марта 2021 года**;
- б. Прием пакета документов от участников конкурса. Срок до **09 апреля 2021 года**.
- в. Определение рейтинга предприятий-участников конкурса методом опроса.

6.5 По результатам обследования эксперты в соответствии с критериями Модели Премии (Приложение №1) представляют заключения с указанием оценки в баллах для рассмотрения на заседании Жюри конкурса и выработки предложений по присуждению Премий. Итоговая оценка определяется путем суммирования баллов по обследованию предприятия и коэффициента рейтинга предприятия.

6.6 Для определения победителей конкурса Жюри представляет в Организационный комитет следующий пакет документов:

- А. Список финалистов-претендентов на получение Премии;
- Б. Результаты оценки, в том числе по каждому претенденту;
- Г. Заявки на участие в конкурсе, анкеты и отчеты самооценки претендентов.

6.7 Организационный комитет оставляет за собой право не назначать Лауреатов по тем категориям, в которых все проекты получают суммарный балл ниже 50%. Члены Жюри заносят

свои оценки в Оценочный лист в соответствии с Моделью Премии (Приложение №1) с обязательными замечаниями и комментариями, которые будут учитываться для обоснования оценки конкурсантам, а также как рекомендации для корректировки стратегий менеджмента качества.

6.8 Все подсчеты открыты для ознакомления участников конкурса.

## **VII. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА**

7.1 На основе предложений Жюри конкурса Организационный комитет определяет:

- Лауреатов конкурса;
- Дипломантов конкурса.

**7.2 Лауреаты** - предприятия, набравшие более 85% от общего количества баллов, набранных предприятием с максимальным количеством баллов. Лауреаты конкурса награждаются Дипломом и Призом установленного образца.

**7.3 Дипломантами конкурса** считаются предприятия, вошедшие в состав финалистов второго этапа, но не ставшие Лауреатами, с количеством баллов между 50% и 85% от общего количества баллов, набранных предприятием с максимальным количеством баллов.

7.4 В каждой категории определяются не более 3-х Лауреатов конкурса и не более 3-х Дипломантов конкурса.

7.5 Оргкомитет имеет право устанавливать и утверждать специальные Премии, награды для организаций и предприятий, работающих в области инфраструктуры качества.

**7.6 Лауреаты и Дипломанты** конкурса обязаны ознакомить с опытом своей работы другие организации заинтересованные в этом.

7.7 Результаты конкурса публикуются на сайте Торгово-промышленной палаты, в средствах массовой информации, официальных изданиях. По завершению конкурса издается информационно-рекламный каталог, который распространяется среди потребителей, дипломатических миссий Республики Молдова и зарубежных стран, общественных организаций и других структур.

7.8 Награждение Лауреатов и Дипломантов конкурса проходит в торжественной обстановке.

## **VIII. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОТЛИЧИТЕЛЬНЫХ ЗНАКОВ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА**

8.1 Все победители конкурса имеют право пользоваться отличительными знаками эксклюзивно. В качестве отличительных знаков победителей конкурса, зарегистрированных в Государственном Агентстве по интеллектуальной собственности выступают:

- ГРАН-ПРИ «Богиня Качества» - высшая профессиональная награда конкурса. Основным элементом – изображение эксклюзивной статуэтки «Богиня Качества».



- Эмблема конкурса



- Словесная формулировка статуса победителя конкурса с обязательным указанием года награждения. Словесная формулировка соответствует формулировке, отмеченной в дипломе победителя.

**8.2 Лауреаты и Дипломанты** конкурса получают право использования в течение 3 –х лет изображений наград конкурса в рекламных целях, в том числе на маркировке продукции, фирменных бланках, изданных буклетах и в других информационных и полиграфических материалах с обязательным указанием года присуждения наград. Оргкомитет предоставляет победителям электронные варианты изображений статуэтки и эмблемы конкурса.

8.3 Оргкомитет конкурса обязан следить за соблюдением данных правил победителями и корректировать неточное использование изображения наград и эмблемы конкурса, наносящее ущерб имиджу конкурса.

## **IX. ПРЕИМУЩЕСТВА УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ**

**9.1. Участникам конкурса предоставляются следующие преимущества в 2021 году:**

Льготы, предоставляемые участникам и победителям конкурса, предоставляются на основании соглашений, подписанных между ТПП и партнерами, спонсорами конкурса.

1) Информация об участниках, о ходе подготовки конкурса будет отражена на сайтах организатора и партнеров конкурса, распространена в средствах массовой информации, на пресс-конференциях, в телевизионных передачах, посвященных конкурсу;

- 2) Оценки сильных и слабых сторон качества представленных на конкурс товаров/ услуг. Участники получают консультации специалистов и членов Жюри;
- 3) Участие в официальной церемонии награждения победителей конкурса;
- 4) Скидка в 20% на регистрационный взнос для:
  - а. передачи заявок/предложений предприятия-участника в Торгово-промышленные палаты за рубежом;
  - б. размещения заявок/предложений предприятия в базы данных под администрированием ТПП РМ;
  - в. участия в двухсторонних форумах, организованных в Молдове.
- 5) Бесплатная публикация контактных данных участников конкурса в каталоге конкурса;
- 6) Проведение ИНМ некоторых исследовательских работ по метрологическим характеристикам средств измерений, администрируемых победителями, в зависимости от различных факторов (наработка, условия эксплуатации и т. Д.);
- 7) Бесплатное предоставление ИНМ консультационных услуг в области метрологии;
- 8) Бесплатное предоставление Агентством по защите прав потребителей (APCSP) консультаций в области надзора за рынком и защите прав потребителей;
- 9) Бесплатное распространение Агентством по защите прав потребителей полезной информации по надзору за рынком и защите прав потребителей.

## **9.2 Лауреатам и Дипломантам конкурса предоставляются следующие преимущества:**

- 1) Все преимущества предоставленные участникам;
- 2) Право наносить логотип Конкурса на все продукты / услуги, представленные на конкурс, а также логотип Богини качества и Диплома (в случае Лауреатов) только на материалах компании или Дипломе (в случае Дипломатов);
- 3) Скидка в 10 % на услуги MOLDAC по обучению специалистов для тестирования лаборатории предприятия;
- 4) Снижение до 31.12.2021 г. на 20% стоимости обучения на курсах, организованных Национальным институтом Молдовы, для читателей ISM;
- 5) Предоставление консультативной поддержки в определении стандартов, применимых к сфере деятельности.

## **Х. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

Конкурс проводится в период с Январь-июнь 2021.



## **Этапы конкурса:**

- 04 февраль 2021 - запуск конкурса;
- 31 марта 2021 - завершение приема заявок на участие;
- 09 апрель 2021 - завершение приема презентации пакета;
- 05 – 16 апрель 2021 - оценка рейтинга участвующих компаний методом опроса;
- 12 – 29 апрель 2020 - оценка экспертной группы оргкомитета;
- Май / июнь 2021 - официальная церемония награждения победителей в конкурс.

## **XI. КОНКУРСНЫЙ ФОНД**

Для финансирования мероприятий по проведению конкурса и награждения победителей создается фонд за счет регистрационных взносов участников конкурса, его организаторов, Партнеров и спонсоров.

## **XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1 На этапе подготовки пакетов презентаций организаторы конкурса предоставляют участникам информационную и методическую поддержку, включая необходимую консультацию.

12.2 В случае необходимости члены оргкомитета представляют предложения по изменению и дополнению настоящего Положения, которые утверждаются на его заседании.

12.3 Все жалобы, связанные с проведением конкурса, будут направлены в Оргкомитет в письменном виде в штаб-квартиру Торгово-промышленной палаты Республики Молдова в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты обнаружения заявленного события.

12.4 Споры, касающиеся Конкурса, будут разрешаться дружественным образом или, если это невозможно, компетентными судами Республики Молдова.

12.5 Положения настоящего Регламента действительны только для организации и проведения Конкурса «Награда за достижения в области качества услуг и продуктов в 2020 году».