***RAPORT DE AUTO-EVALUARE A INIŢIATIVELOR ANTI-CORUPŢIE***

***prezentat de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(denumirea SC)***

***pentru nominalizarea “Implementarea standardelor de integritate în sectorul privat”***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nr. d/o*** | ***Măsuri/acțiuni implementate*** | ***Realizări*** |
|  | Elaborarea şi aplicarea Codului de etică/conduită | Participanții care dispun de Cod prezintă documentul în versiune electronica (scanat) şi informații ce ar confirma aplicarea Codului (familiarizarea angajaților prin instruiri, mențiuni în Contractul de angajare etc.). |
|  | Mecanism elaborat de raportare a neregulilor la locul de muncă şi protecția avertizorilor de integritate adoptate şi aplicate | Participanții care dispun de mecanismul dat prezintă documentul în versiune electronica.  Subiecții vor prezenta informații şi despre modalitatea de sesizare internă şi externă a neregulilor (pagina web., e-mail; nr.de telefon etc.). |
|  | Mecanism de raportare şi soluționare a conflictelor de interese | Participanții care dispun de mecanismul dat prezintă documentul în versiune electronica (scanată). Suplimentar vor fi prezentate informații cu referire la aplicarea mecanismului. |
|  | Proceduri de declarare, evaluare şi evidentă a cadourilor, serviciilor, avantajelor, meselor festive etc. adoptate şi aplicate | Participanții care dispun de un mecanismul dat prezintă documentul în versiune electronica (scanată). Suplimentar vor fi prezentate informații cu referire la aplicarea mecanismului. |
|  | Funcție de consilier de conformitate instituită ori subdiviziune cu atribuții similare | Societățile comerciale care dispun de funcţie/subdiviziune specializată vor prezenta Regulamentul de activitate/fişa postului respectiv. |
|  | Instruire/formare/informare în domeniul integrității şi anticorupție | Date despre numărul instruirilor si persoanele instruite. |
|  | Respectarea restricțiilor şi limitărilor stabilite pentru foștii agenți publici | Este completată Declarația managerială despre respectarea restricțiilor şi limitărilor pentru foștii agenți publici (www.chamber...).  Declarația va fi anexată la prezentul Raport. |
|  | Alte documente ori informație relevantă | La discreția aplicatului, pot fi prezentate acte ori date suplimentare, cum ar fi: Politici ori Standarde anti-corupție/anti-mită implementate, includerea în clauzele contractuale a cerințelor de susținere a conduitei anti-mită, declarații privind răspunderea pentru comiterea iregularităților etc. |

*Notă: Suplimentar, membrii juriului vor evalua următoarea informație: respectarea procedurilor de achiziție publică, asigurarea transparenței acționarilor, fondatorilor, administratorilor şi beneficiarilor efectivi ai organizațiilor comerciale, elaborarea şi aplicarea Codului de Guvernanță Corporativă, lipsa cazurilor de corupție.*

***Data:***

***Funcția, numele, prenumele, semnătura:***

**DECLARAŢIE MANAGERIALĂ**

**despre respectarea restricţiilor şi limitărilor**

**pentru foştii agenţi publici**

Subsemnatul, \_\_\_\_\_\_\_\_ (numele, prenumele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_(funcţia)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

declar că pe parcursul anului 2021  *( societatea comercială) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* a respectat prevederile art. 38 din Legea integrităţii nr.82/25.05.2017 şi anume:

* a evitat angajarea foştilor agenţi publici, care au avut, pe parcursul ultimului an, înainte de încetarea mandatului, raporturi de muncă sau de serviciu, atribuţii directe de supraveghere şi/sau control al respectivei organizaţii comerciale;
* a evitat, timp de un an, acordarea împuternicirilor de reprezentare în faţa unei entităţi publice persoanei care, pe parcursul ultimului an, a activat în cadrul acestei entităţi.

*Cunosc, că prezentarea de informaţii neveridice duce la excluderea participantului din concurs ori la anularea premiului obţinut.*

***Data: Semnătura:***