

ACORD DE COOPERARE

în învățământul dual

Număr de înregistrare: _____

Data: _____

I. Părțile Acordului

1.1. _____, IDNO _____,
(*Instituția de învățământ profesional tehnică*)
cu sediul în _____, telefon de contact: _____, email _____, în
persoana _____, care acționează în baza Statutului, denumită în continuare "ÎPT",
pe de o parte,

și

1.2 _____, IDNO _____,
(*Unitate/autoritatea publică/ consorțiu*)
cu sediul în _____, telefon de contact: _____, email _____,
înregistrată în Registrul unităților în învățământul dual, la _____, sub nr. _____, în persoana
_____, care acționează în baza Statutului, denumită în continuare "Unitate", de
altă parte,

denumite în mod colectiv „Părțile”, au convenit să încheie prezentul Acord de cooperare în
învățământul dual (în continuare „Acord”) în baza termenilor și condițiilor stabiliți mai jos:

PREAMBUL

Ținând cont de faptul:

- că potrivit art. 7 alin. (1) din Legea învățământului dual, *programul de formare profesională prin învățământ dual se organizează în baza acordului de cooperare în învățământul dual, încheiat între instituția de învățământ profesional tehnic și unitate ori între instituția de învățământ profesional tehnic și/sau centrele de formare profesională și unitate;*
- că potrivit art. 59 alin. (6) din Codul educației, *învățământul dual se desfășoară, paralel, în instituții de învățământ profesional tehnic și în întreprinderi sau alte unități economice.*
- că **Unitatea** satisface condițiile pentru organizarea programului de formare profesională prin învățământ dual;
- că **Părțile** se angajează să coopereze reciproc în vederea asigurării condițiilor de formare profesională a Elevilor în învățământul dual în cadrul programului de formare profesională prin învățământ dual;

DE COMUN ACORD și de bună credință, **Părțile** semnează **Acordul** după cum urmează:

2. Obiectul Acordului- profilul educațional

2.1. Obiectul **Acordului** este reglementarea relațiilor, drepturilor și obligațiilor reciproce ale **ÎIPT** și **Unității** în scopul asigurării condițiilor de formare profesională a Elevilor în învățământul dual în cadrul programului de formare profesională prin învățământ dual pentru meseria/profesia/specialitatea _____, în conformitate cu curriculumul _____ și planul de învățământ _____, pentru anul de studii _____, pentru un număr estimative de _____ elevi.

3. Planul de instruire teoretică și practică

3.1. Instruirea teoretică și practică a elevilor în cadrul unității se va desfășura în conformitate cu curriculumul și planul de învățământ.

3.2. Unitatea economică își asumă responsabilitatea de a instrui elevii în acord cu curriculumul și planul de învățământ.

4. Locul și timpul de desfășurare a instruirii teoretice și practice a elevului

4.1. Desfășurarea orelor de instruire teoretică și practică în cadrul unității se va realiza în _____.

4.2. Timpul de desfășurare a instruirii teoretice și practice a elevului se va realiza în conformitate cu ruta de parcurgere, semnată între părți și aprobată de către Ministerul Educației și Cercetării.

4.3. Instruirea teoretică la **Unitate** nu poate depăși ____ ore din instruirea pe care elevul trebuie să o urmeze la **ÎIPT**.

5 Durata Acordului

5.1. Acordul este încheiat pentru realizarea formării profesionale a elevilor conform programului de formare profesională _____.

5.2. Durata Acordului poate fi prelungită cu acordul scris al Părților, pentru asigurarea cooperării întru realizarea aceluiași program de formare profesională mai mulți ani de studii consecutiv.

6. Drepturile și obligațiile instituției de învățământ profesional tehnic

6.1. Instituția de învățământ profesional tehnic are următoarele drepturi:

- a) să elaboreze și să aplice procedura de admitere a candidaților la studii în învățământul dual;
- b) să elaboreze planul de învățământ și curriculumul în parteneriat cu unitatea;
- c) să organizeze și să deruleze procesul de instruire a elevilor conform planului de învățământ;
- d) să organizeze și să desfășoare examenul de calificare profesională a elevilor.

6.2. Instituția de învățământ profesional tehnic are următoarele obligații:

a) să le asigure elevilor instruirea teoretică, precum și instruirea generală și opțională în conformitate cu experiența și cunoștințele acumulate pe parcursul desfășurării programului de

formare profesională prin învățământ dual și să informeze părinții/reprezentantul legal cu privire la reușita lor;

b) să desemneze un maestru-instructor pentru fiecare grupă de elevi, responsabil pentru monitorizarea formării profesionale desfășurate în cadrul unității;

c) să asigure, în colaborare cu unitățile, organizarea și desfășurarea examenului de calificare profesională a elevilor;

d) să asigure condițiile necesare pentru evaluarea elevilor în cadrul examenului de calificare profesională;

e) să suporte cheltuielile necesare pentru formarea profesională a elevilor;

f) să organizeze și să efectueze evaluarea nivelului de formare a competențelor elevilor, în colaborare cu unitățile, conform actelor normative aprobate de Ministerul Educației și Cercetării;

g) să țină evidența elevilor înscriși la programele de formare profesională prin învățământ dual și a contractelor de formare profesională în învățământul dual;

h) să monitorizeze frecvența elevilor la ore;

i) să organizeze procesul de recuperare de către elevi a orelor la care au absentat, precum și procesul de remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin diverse măsuri de suport.

7. Drepturile și obligațiile maestrului-instructor al Instituției de învățământ profesional tehnic;

7.1. Drepturile maestrului-instructor al Instituției de învățământ profesional tehnic sunt:

a) să participe la elaborarea planului de instruire teoretică și practică;

b) să monitorizeze evidența situației școlare, a frecvenței/prezenței la ore a elevilor;

c) să participe, la solicitare la elaborarea temelor și subiectelor pentru probele de evaluare ale elevilor.

7.2. Obligațiile maestrului-instructor al Instituției de învățământ profesional tehnic sunt:

a) să asigure organizarea, desfășurarea și monitorizarea procesului de formare profesională a elevilor în cadrul ÎÎPT;

b) să colaboreze cu maestrul-instructor al Unității în vederea coordonării și monitorizării procesului de formare profesională a elevilor în cadrul Unității;

c) să efectueze vizite de monitorizare a activității elevilor în cadrul unității, pentru a evalua modul de desfășurare a formării profesionale.

8. Drepturile și obligațiile unității

8.1. Unitatea are următoarele drepturi:

a) să solicite ÎÎPT acordarea numărului de locuri pentru programul de formare profesională prin învățământ dual conform capacității sale de asigurare a formării profesionale;

b) să participe împreună cu ÎÎPT la elaborarea planului de învățământ pentru meseria/profesia/specialitatea respectivă;

c) să participe împreună cu instituția de învățământ profesional tehnic la organizarea și desfășurarea Concursului de admitere în învățământul profesional tehnic, inclusiv la organizarea și desfășurarea probei de aptitudini a concursului de admitere;

- d) să participe, în comun cu instituția de învățământ profesional tehnic, la elaborarea/actualizarea curriculumului, Planului de învățământ;
- e) să participe la examenul de calificare în învățământul dual, prin delegarea unui reprezentant în calitate de membru al Comisiei de elaborare a subiectelor pentru Examen;
- f) _____

8.2. Unitatea are următoarele obligații:

- a) să colaboreze cu ÎÎPT în vederea realizării programului de formare profesională prin învățământ dual;
- b) să participe, împreună cu ÎÎPT, la soluționarea situațiilor de conflict;
- c) să informeze ÎÎPT cu privire la evoluția și modul de realizare a planului de învățământ;
- d) să respecte planul de învățământ și să asigure condițiile necesare pentru ca obiectivul procesului de formare profesională să fie atins;
- e) să desemneze o persoană calificată pentru a exercita funcția de maestru-instructor al unității;
- f) să participe la pregătirea, organizarea și desfășurarea examenului de calificare profesională;
- g) să permită, la cerere, accesul reprezentanților ÎÎPT la locul de instruire a elevului;
- h) să preavizeze ÎÎPT în cazul apariției unor impedimente de asigurare a formării profesionale a elevului în cadrul Unității;
- i) să asigure procesul de formare și certificare a maiștrilor-instructori ai Unității conform regulamentului aprobat de Ministerul Educației și Cercetării;
- j) să nu împiedice frecventarea de către Elevi a orelor teoretice în cadrul ÎÎPT;
- k) să participe la examenul de calificare în învățământul dual, prin delegarea a cel puțin unui reprezentant în calitate de membru al Comisiei de examinare și calificare în învățământul dual.

9. Drepturile și obligațiile maiștrilor-instructori ai unității;

9.1. Maistrul-instructor al unității are următoarele drepturi:

- a) să propună ÎÎPT și unității modificări în planul de instruire a elevului în funcție de performanțele lui și de activitatea prestată de el în cadrul unității;
- b) să stabilească sarcinile corespunzătoare pentru fiecare elev în condițiile planului de învățământ;
- c) să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de către elev în limitele stabilite de contractul de formare profesională în învățământul dual;
- d) să informeze instituția de învățământ profesional tehnic cu privire la nerespectarea de către elev a contractului de formare profesională în învățământul dual;

9.2 Maistrul-instructor al unității are următoarele obligații:

- a) să ghideze elevul în procesul de formare profesională în cadrul Unității;
- b) să dețină cel puțin 20 de credite de studii de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor autorizate provizoriu sau acreditate;
- c) să colaboreze cu maistrul-instructor al instituției de învățământ profesional tehnic în vederea asigurării formării profesionale a elevilor;
- d) să elaboreze și monitorizeze implementarea planului de instruire a elevului în cadrul unității;

e) să evalueze rezultatele învățării elevului conform instrucțiunilor aprobate de Ministerul Educației și Cercetării;

f) să elaboreze raportul final cu privire la pregătirea elevului, conform instrucțiunilor aprobate de Ministerul Educației și Cercetării.

10. Repartizarea orelor teoretice și practice

10.1. Ponderea timpului de instruire în cadrul ÎIPT este de _____ ore semestrial și în cadrul Unității _____ ore semestrial, în conformitate cu programul de formare profesională aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.

11. Numărul de locuri alocate pentru instruire pe calificări

11.1. Numărul maxim de locuri la Unitate pentru calificarea _____ este de _____.

11.2. Maistrul-instructor al Unității nu poate instrui concomitent mai mult de 15 elevi.

12. Răspunderea părților

12.1. ÎIPT și Unitatea poartă răspundere pentru calitatea desfășurării programului de formare profesională prin învățământ dual și instruirii efectuate de către elev, în partea ce le revine conform timpului de studii oferit.

13. Condițiile de rezoluțiune și încetare a Acordului

13.1. ÎIPT poate declara rezoluțiunea Acordului din motive justificate precum: Unitatea a admis încălcarea gravă a drepturilor Elevilor, Unitatea nu poate asigura calitatea desfășurării programului de formare profesională prin învățământ dual, Unitatea nu respectă cerințele de securitate și sănătate în muncă.

13.2. Unitatea poate declara rezoluțiunea Acordul decât dacă este în imposibilitate de a-și onora obligațiile asumate din cauza unor impedimente justificatoare independente de voința sa.

13.3. Unitatea va preaviza ÎIPT și Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova, cu 3 luni înainte despre intenția de a rezoluțiunea Acordul, pentru ca ÎIPT să favorizeze încadrarea elevului la altă Unitate.

13.4. Raporturile din Acord încetează la expirarea duratei acestuia.

13.5. Orice modificare sau completare Acord este valabilă doar dacă a fost efectuată în formă scrisă și semnată de către ambele Părți. Acordurile adiționale sunt părți integrante ale prezentului Acord.

14. Modul de soluționare a litigiilor

14.1. Litigiile apărute în procesul de executare a prezentului Acord vor fi soluționate prioritar pe cale amiabilă.

14.2. Părțile se vor adresa Camerei de Comerț și Industrie al Republicii Moldova pentru acordarea suportului în vederea soluționării litigiilor apărute pe cale amiabilă.

14.3. În cazul în care litigiul nu va fi soluționat pe cale amiabilă, competentă de soluționarea lui se va face instanța judecătorească din Republica Moldova.

15. Dispoziții finale

15.1. Prezentul Acord a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte, ambele având aceeași putere juridică, iar o copie al acestuia se prezintă de către Unitate Camerei de Comerț și Industrie a Republicii Moldova în termen de până la 5 zile din data semnării Acordului.

15.2. Situațiilor nereglementate de prezentul Acord, le sunt aplicabile prevederile Legii învățământului dual.

16. Data și semnăturile părților

Instituția de Învățământ Profesional Tehnică

Director _____

Unitatea

Administrator/Director_____