

Metodologia de verificare a conformității unității

Capitolul I. Dispoziții generale

1. Metodologia de verificare a conformității unității (în continuare – *Metodologie*) este elaborată de Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova (CCI RM) în conformitate cu următorul cadru normativ:

- Legea nr. 110/2022 cu privire la învățământ dual;
- Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014;
- Legea securității și sănătății în muncă nr. 186/2008;
- Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003;
- Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 97/2023 *privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 110/2022 cu privire la învățământul dual.*

2. În sensul prezentei Metodologii sunt utilizate noțiunile definite în Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, Legea nr. 110/2022 *cu privire la învățământ dual.*

3. Scopul Metodologiei rezidă în stabilirea, reglementarea și monitorizarea modului în care unitățile care participă la procesul de formare profesională prin învățământ dual întrunesc condițiile pentru organizarea programului de formare profesională prin învățământ dual în condițiile prevăzute de legislație.

4. Metodologia se aplică unităților care intenționează să participe sau participă la procesul de formare profesională prin învățământ dual.

5. Metodologia reglementează cadrul conceptual, normativ și procedural de verificare a unității în vederea constatării conformității acesteia pentru realizarea formării profesionale prin învățământ dual.

Capitolul II. Verificarea conformității unității

6. Verificarea conformității unității se realizează în vederea constatării capacității unității de a satisface condițiile minime necesare pentru organizarea programului de formare profesională prin învățământ dual și pentru participare la procesul de formare profesională prin învățământ dual.

7. Unitatea care intenționează să participe la procesul de formare profesională prin învățământ dual, depune în adresa CCI RM o scrisoare de intenție, conform anexei nr. 1.

8. Coordonarea procesului de verificare a conformității unității se realizează de către CCI RM în conformitate cu calendarul prevăzut în anexa nr. 2.

- Conformitatea unității se constată de către Comisia de verificare a conformității în acord cu *Criteriile privind conformitatea unității pentru participarea la procesul de formare profesională prin învățământ dual*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 97/2023 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 110/2022 cu privire la învățământul dual și cu prevederile prezentei Metodologii.

Secțiunea 1 Comisia de verificare a conformității

9. În vederea verificării conformității unității, la propunerea secției învățământ dual, prin Ordinul Președintelui CCI RM este constituită Comisia de verificare a conformității (în continuare – Comisia).

10. Comisia este constituită din cel puțin 3 persoane, dintre care:

1) un membru reprezentat al CCI RM;

2) un membru delegat de către instituția de învățământ profesional tehnică (IIPT) cu care unitatea are intenția de a realiza programul de formare profesională în învățământul dual. În calitate de membru din partea IIPT poate fi desemnat un reprezentant al IIPT angajat în funcție de conducere (director, director adjunct, șef secție) cu o experiență în domeniu de activitate de cel puțin 3 ani;

3) un membru - persoană cu experiență de cel puțin 3 ani în domeniu.

11. Membrii Comisiei trebuie să fie independenți, să nu reprezinte interesele organizației din care fac parte sau ale altor părți terțe, să confirme lipsa conflictelor de interese și au obligația de a păstra confidențialitatea informațiilor.

12. Membrii Comisiei trebuie să întrunească cumulativ următoarele condiții:

1) să cunoască modul de funcționare a sistemului de învățământ profesional tehnic și legislația Republicii Moldova din domeniu;

2) să dețină instruire cu privire la modul de aplicare a Metodologiei.

13. Activitatea Comisiei este coordonată de către secția învățământ dual a CCI RM.

14. Comisia verifică conformitatea unității prin vizita la unitate, în baza prevederilor Metodologiei și în conformitate cu *criteriile privind conformitatea unității pentru participarea la procesul de formare profesională prin învățământ dual*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 97/2023.

Secțiunea 2 Desfășurarea verificării

15. În vederea constatării conformității unității, Comisia realizează o vizită planificată la unitate.

16. Vizita Comisiei la unitate durează 1 – 2 zile lucrătoare.

17. În cursul vizitei de verificare a conformității unității, unitate pune la dispoziția membrilor Comisiei informațiile solicitate (în prealabil – cu 1-2 zile anterior vizitei) de către aceasta în vederea verificării conformității și permite Comisiei să examineze actele ce țin de conformitatea unității. Rezultatele vizitei sunt fixate în Fișa vizitei (anexa nr. 3), semnată (în două exemplare) de toți membrii Comisiei și de reprezentatul unității instituției de învățământ.

18. Comisia, în baza celor constatate în perioada vizitei, emite un proces verbal (anexa nr. 4), semnat de către toți membrii Comisiei.

19. Procesul-verbal se aduce la cunoștința unității în maxim 5 zile lucrătoare din data ultimei zile a vizitei Comisiei.

20. În condițiile în care programul de formare profesională prin învățământ dual urmează a fi desfășurat în cadrul unui consorțiu, Comisia emite procesul verbal în baza verificării tuturor unităților incluse în cadrul consorțiului.

21. În condițiile în care unitatea nu satisface condițiile minime necesare pentru organizarea programului de formare profesională prin învățământ dual, la solicitarea acesteia, Comisia poate efectua o vizită repetată după înlăturarea neconformităților constatate de către Comisie în termen până la 3 luni.

22. În termen de 10 zile lucrătoare din data verificării conformității unității Comisia elaborează și remite prin intermediul CCI RM, IIPT și Ministerul Educației și Cercetării un raport privind conformitatea unității.

23. Raportul privind conformitatea unității va cuprinde:

- 1) informații despre unitatea care a fost verificată;
- 2) informații despre componența Comisiei;
- 3) informații despre perioada verificării;
- 4) copia Fișei vizitei;
- 5) copia procesului verbal al Comisiei.

Capitolul III. Certificatul de conformitate

24. În baza procesului verbal a Comisiei, CCI RM emite Certificatul de conformitate, conform modelului din anexa nr. 5.

25. Termenul de valabilitate al Certificatului de conformitate coincide cu durata implementării programului de formare profesională în învățământul dual.

26. Certificatul de conformitate se acordă unității sau consorțiului pentru realizarea programului/elor de formare profesională prin învățământ dual.

27. Urmare a eliberării Certificatului de conformitate poate fi aprobat Acordul de cooperare în învățământul dual în condițiile prevăzute de prevederile art. 17 al Legii nr. 110/2022 cu privire la învățământul dual.

Capitolul IV. Contestații

28. În cazul în care unitatea nu întrunește condițiile minime necesare pentru asigurarea desfășurării programelor de formare profesională tehnică prin învățământul dual, în baza procesului verbal al Comisei CCI RM va emite un refuz, care poate fi contestat de unitate în timp de 10 zile din data recepționării acestuia.

29. Contestațiile se examinează în termen de 7 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

30. Litigiile referitoare la constatarea conformității se examinează de către instanța de judecată competentă.

Capitolul V. Dispoziții speciale

31. În condițiile în care în cadrul unității sunt efectuate modificări în infrastructură, remanieri de personal, sau altele care ar influența realizarea învățământului dual, unitatea are obligația de a notifica despre aceasta CCI RM.

32. În condițiile în care CCI RM este notificată de către beneficiari, IPT, Ministerul Educației și Cercetării sau de către subdiviziunile CCI RM privind nerespectarea prevederilor legislației de către unitate, sau alte motive care ar avea un impact negativ asupra realizării învățământului dual, CCI RM dispune verificarea repetată a conformității unității în condițiile prevăzute de prezenta Metodologie.

33. Metodologia poate fi completată sau modificată prin Ordinul Președintelui CCI RM.

Model-tip a
Scrisorii de intenție

Camerei de Comerț și Industrie a
Republicii Moldova

Scrisoare de intenție

Prin prezenta scrisoare, unitatea _____, IDNO _____, cu sediul în _____, în persoana _____, îmi exprim intenția de a participa la procesul de formare profesională prin învățământ dual pentru formarea specialiștilor în cadrul meseriei/ profesiei/ specialității _____ cu un număr orientativ de _____ elevi.

În vederea realizării programului de formare a fost identificată în calitate de partener instituția publică de învățământ profesional tehnic _____

Persoana de contact: _____, _____
Nume/ Prenume Funcția

Date de contact: _____, _____
adresa de email Telefon

Prin semnarea scrisorii de intenția unitatea _____, se obligă:

- 1) să respecte legislația privind formarea profesională prin învățământ dual;
- 2) să fie verificată de Comisia constituită de către Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova pentru constatarea conformității.

Data _____ Nume/ Prenume, funcția _____
semnătura și ștampila

**Calendar orientativ
inițierii și realizării unui program de formare profesională duală**

Nr. crt.	Activități	Perioada	Comentarii
<i>Activități ce urmează a fi desfășurate până la etapa de verificare a conformității</i>			
1.	Identificarea calificărilor (meseriilor/specialităților) pentru care unitatea s-ar putea implica în formarea profesională prin sistem dual	Până la depunerea scrisorii de intenție	Se realizează de către unitate
2.	Identificarea instituțiilor de învățământ profesional tehnic cu care unitatea s-ar putea implica în formarea profesională prin sistem dual	Până la depunerea scrisorii de intenție	Se realizează de către unitate
3.	Evaluarea internă a capacității unității de a se implica în învățământul dual	Până la depunerea scrisorii de intenție	Se realizează de către unitate
4.	Remiterea în adresa CCI a scrisorii de intenție privind exprimarea intenția de a participa la procesul de formare profesională prin învățământ dual	Anual, de regulă până la 25 ianuarie	Se realizează de către unitate
<i>Activități ce țin de verificare a conformității</i>			
1.	Constituirea Comisie de verificare a conformității unității		Se instituie prin Ordinul CCI RM
2.	Coordonarea perioadei de desfășurare a verificării conformității	ianuarie-martie	Perioada este propusă de către CCI și confirmată de unitate
3.	Desfășurarea vizitei comisiei pentru verificarea conformității	1-2 zile	Se realizează de către Comisia aprobată de CCI RM
4.	Decizia Comisiei de constatare a conformității	1 zi	se emite în baza unui proces verbal semnat de membri Comisiei
5.	Emiterea Certificatului de Conformitate	30 zile	Se emite de către CCI în baza procesului verbal al Comisiei
<i>Activități ce urmează a fi desfășurate după constatarea conformității</i>			
1.	Aprobarea Acordului de cooperare în învățământul dual	După stabilirea conformității	Se aprobă între unitate și IIPT
2.	Elaborarea/actualizarea Planului de învățământ	Martie - mai	unitate și IIPT
3.	Evaluarea externă a programului	martie - iunie	IIPT, ANACEC
4.	Desfășurarea concursului de admitere	iulie- august	IIPT și după caz unitatea

Nr. crt.	Activități	Perioada	Comentarii
5.	Semnarea contractelor de formare profesională în ÎD	august-septembrie	Unitate și elevi
6.	Realizarea programului de formare profesională	Din 1 septembrie	În conformitate cu Planul de învățământ
7.	Certificarea elevilor în cadrul Examenului de calificare	La finalizarea programului de formare	Comisia de evaluare aprobată de IPT prin coordonare cu CCI RM

Fișa vizitei la Unitatea economică

Fișa vizitei la Unitatea economică			
I. Date de identificare			
Data vizitei			
Denumirea Unității economice			
ÎIPT parteneră			
Codul, denumirea Programului dual			
Anul de studii/implementării programului			
Membrii comisiei			
II. Criteriile de conformitate			
Nr.	Criterii	DA	NU
1	I. Deținerea de spații și condiții corespunzătoare pentru instruirea practică a elevilor		
	✓ dotarea locului de muncă pentru fiecare elev din învățământul dual este corespunzătoare programului de formare profesională.		
	Constatări:		
	✓ pentru fiecare elev din învățământul dual, cu care unitatea are intenția de a semna un contract de formare profesională în învățământul dual, cu echipament, haine de protecție, utilaje și alte accesorii specifice programului de formare profesională.		
	Constatări:		
2	II. Asigurarea cu personal necesar pentru realizarea învățământului dual	DA	
	✓ asigură cu un număr suficient de maiștri-instructori, astfel încât 1 (un) maestru-instructor să instruiască concomitent cel mult		
	Constatări:		
	✓ Maiștrii-instructori, desemnați responsabili de realizarea instruirii practice în cadrul unității, dețin competențe corespunzătoare calificării și studii pedagogice sau de formare psihopedagogică de cel puțin 20 de credite în cadrul instituțiilor autorizate provizoriu sau acreditate.		

	Constatări:		
3	III. Exercițarea atribuțiilor unității stabilite prin legea 110/2022 cu privire la învățământul dual.		
	Documente examinate:		
	- Acordul de cooperare în învățământul dual Constatări:		
	- Contractele de formare profesională cu elevii din învățământul dual; Constatări:		
	- Documente cu referire la achitarea, pentru fiecare elev, remunerația de formare profesională; Extrasele de plată a salariului pentru ultimele 6 luni Constatări:		
	- Modalitatea de evidență a elevilor în cadrul unității; Constatări:		
	- Planul de instruire la unitate; Constatări:		
	- Organizarea și desfășurarea învățământului dual în cadrul unității se realizează în conformitate cu Planul de învățământ și cu curricula, aprobate de către Ministerul Educației și Cercetării. Exercițarea atribuțiilor prevăzute de legislație în procesul de realizare a învățământului dual Constatări:		
III. Discuții cu reprezentanții unității			
1	- Personal de conducere responsabil de realizarea învățământului dual Constatări:		
2	- Maistru-instructor		

	Constatări:		
3	- Elevi din învățământul dual Constatări:		
4	- dacă e posibil cu angajați ai unității care au fost angajați după absolvirea programului de formare profesională prin învățământ dual Constatări:		

Au semnat:

Membrii Comisiei

Nume, Prenume membru 1 al Comisiei

(semnătura)

Nume, Prenume membru 2 al Comisiei

(semnătura)

Nume, Prenume membru 3 al Comisiei

(semnătura)

Reprezentatul unității:

Nume, Prenume, funcția

(semnătura)

Procesul verbal al Comisiei de verificare a conformității

<p>Proces verbal</p> <p>nr. ____</p> <p>al Comisiei de verificare a conformității</p> <p>unității _____</p> <p>aprobată prin Ordinul Președintelui CCI RM nr ____ din _____</p> <p>perioada desfășurării vizitei _____</p>		
<p>Criteriul nr. 1 <i>Deținerea de spații și condiții corespunzătoare pentru instruirea practică a elevilor</i></p>		
1	În cadrul unității dotarea locului de muncă pentru fiecare elev din învățământul dual este corespunzătoare	<input checked="" type="checkbox"/> Corespunde <input checked="" type="checkbox"/> Nu corespunde
2	În cadrul unității se asigură pentru fiecare elev din învățământul dual cu care unitatea are intenția de a semna un contract de formare profesională în învățământul dual cu echipament, haine de protecție, utilaje și alte accesorii specifice	<input checked="" type="checkbox"/> Corespunde <input checked="" type="checkbox"/> Nu corespunde
<p>Criteriul nr. 2 <i>Asigurarea cu personal necesar pentru realizarea învățământului dual</i></p>		
1	De către unitate se asigură cu un număr suficient de maiștri-instructori, astfel încât 1 (un) maestru-instructor să instruiască concomitent cel mult 15 (cincisprezece) elevi	<input checked="" type="checkbox"/> Corespunde <input checked="" type="checkbox"/> Nu corespunde
2	Maiștrii-instructori desemnați responsabili de realizarea instruirii practice în cadrul unității dețin competențe corespunzătoare calificării și studii pedagogice sau de formare psihopedagogică de cel puțin 20 de credite în cadrul instituțiilor autorizate provizoriu sau acreditate	<input checked="" type="checkbox"/> Corespunde <input checked="" type="checkbox"/> Nu corespunde
<p>Criteriul nr. 3 <i>Exercitarea atribuțiilor prevăzute de legislație în procesul de realizare a învățământului dual</i></p>		
1	De către unitate sunt exercitate atribuțiile unității stabilite prin Legea 110/2022 cu privire la învățământul dual	<input checked="" type="checkbox"/> Corespunde <input checked="" type="checkbox"/> Nu corespunde

2	De către unitate este achitată pentru fiecare elev remunerația de formare profesională	<input checked="" type="checkbox"/> Corespunde <input checked="" type="checkbox"/> Nu corespunde
3	Organizarea și desfășurarea învățământului dual în cadrul unității se realizează în conformitate cu Planul de învățământ și cu curricula aprobate de către Ministerul Educației și Cercetării	<input checked="" type="checkbox"/> Corespunde <input checked="" type="checkbox"/> Nu corespunde

Note:

1. Criteriul nr. 3 nu se aplică unităților care nu au realizat învățământul dual.
2. Conformitatea unității se constată în condițiile în care toate criteriile corespund.

Decizia Comisiei

Comisia a constat că în cadrul unității sunt asigurate criteriile de conformitate pentru organizarea programului de formare profesională prin învățământ dual _____ și unitatea poate participa la procesul de formare profesională prin învățământ dual la programul/programele respective.

Au semnat:

Nume, Prenume membru 1 al Comisiei

_____ (semnătura)

Nume, Prenume membru 2 al Comisiei

_____ (semnătura)

Nume, Prenume membru 3 al Comisiei

_____ (semnătura)

Modelul tip al Certificatului de Conformitate

Camera de Comerț și Industrie
a Republicii Moldova

MD-2004, CHIȘINĂU, BD. ȘTEFAN CEL MARE, 151
TEL: (373 22) 22 15 52, FAX (373 22) 23 44 25
E-MAIL: CAMERA@CHAMBER.MD
WEBSITE: WWW.CHAMBER.MD



Chamber of Commerce and Industry
of the Republic of Moldova

MD-2004, CHIȘINĂU, 151 ȘTEFAN CEL MARE AVENUE,
PHONE: (373 22) 22 15 52, FAX (373 22) 23 44 25
E-MAIL: CAMERA@CHAMBER.MD
WEBSITE: WWW.CHAMBER.MD

CERTIFICAT

de conformitate

nr. _____

eliberat, unității _____, IDNO _____,
cu sediul în _____

În baza rezultatelor verificării externe, Comisia de verificare a conformității a constat că în cadrul unității sunt asigurate criteriile de conformitate pentru organizarea programului de formare profesională prin învățământ dual _____ și unitatea poate participa la procesul de formare profesională prin învățământ dual la programul/programele respective.

Președinte

semnătura și stampila

Serghei HAREA

data

mun. Chișinău