##### ANEXA 4

##### CONTRACT DE SUPORT FINANCIAR

**NR. / COD \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

##### TITLUL PROIECTULUI [...]

##### BENEFICIARUL DE SUPORT FINANCIAR [...]

# CONDIȚII DE CONTRACT

## Părțile

**CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE A REPUBLICII MOLDOVA** în calitate de autoritate contractanta pentru implementarea În cadrul schemei de suport financiar „Dezvoltarea competențelor prin educație digitală: Promovarea integrării economice a refugiaților ucraineni în sectorul de afaceri și soluții de implementare pentru mediul de afaceri” în cadrul Acordului de Grant nr. 81302064 din 27.11.2023 conform proiectului „Transformarea digitală a întreprinderilor mici și mijlocii din țările Parteneriatului Estic” finanțat de Ministerul German pentru Cooperare Economică și Dezvoltare (BMZ), proiectul este implementat de Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei (GIZ), cu sediul în mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 151, MD-2004, nr. telefon +373 22 22 15 52, poștă electronică camera@chamber.md, cod fiscal 1002600036967, pagina oficiala de internet www.chamber.md reprezentata prin **Serghei HAREA,** Președinte a Camerei de Comerț și Industrie a Republicii Moldova, denumită în cele ce urmează Agenția de implementare, pe de o parte

**și**

**nume complet BENEFICIAR de suport financiar / entitate juridică**, cu sediul în **adresa completă**, Republica Moldova, **cod poștal**, **nr. telefon**, **nr. fax**, **poștă electronică**, **cod fiscal**, pagina oficiala de internet [...], reprezentat prin **nume reprezentant legal și funcția deținută**, în calitate de beneficiar de suport financiar, denumit în cele ce urmează **Beneficiar**,

au convenit încheierea prezentului Contract de suport financiar, în următoarele condiții:

## Precizări prealabile

1. În prezentul Contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
2. cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
3. cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
4. termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel.
5. Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
6. În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract vor rămâne neafectate.
7. În înțelesul prezentului Contract, atunci când există și Parteneri, drepturile și obligațiile Beneficiarului revin și Partenerilor.
8. În înțelesul prezentului Contract Agenția de implementare un acordă pre-finanțare.
9. Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.

## CONDIȚII DE CONTRACT

## Articolul 1 - Obiectul

1. Obiectul acestui Contract îl reprezintă acordarea în cadrul Proiectului GIZ „Transformarea digitală a întreprinderilor mici și mijlocii din țările Parteneriatului Estic“, finanțat de Ministerul German pentru Cooperare Economică și Dezvoltare (BMZ), prin intermediul Agenției de implementare, a asistenței finanțării nerambursabile Beneficiarului pentru acoperirea parțială a investițiilor aferente implementării Proiectului ***titlul proiectului,******nr. / cod \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***, conform Anexei 1, denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract inclusiv anexele care fac parte integrantă din acesta.
2. Beneficiarul acceptă finanțarea sub formă de asistență nerambursabilă și se obligă să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul Contract, în Acordul de Suport financiar [...] și legislația națională aplicabile acestuia.
3. Agenția de implementare se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul Contract și în conformitate cu Acordul de Suport financiar [...] și legislația națională aplicabile acestuia.
4. Asistența nerambursabilă va fi acordată doar cu scopul implementării Proiectului acceptat spre finanțare, conform Anexei 1. Dacă Proiectul își propune achiziția de mijloacelor fixe/lucrări/servicii, este o condiție obligatorie ca acestea să fie noi și folosite doar cu scopul desfășurării activităților indicate în Proiect, Anexa 1.
5. Beneficiarului îi revine întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea prevederilor legale, standardelor, deciziilor autorităților competente și a cerințelor specifice din partea Agenției de implementare, precum și pentru administrarea și coordonarea eficientă a activităților de implementare a Proiectului. Beneficiarul este direct răspunzător în fața Agenției în ceea ce privește implementarea integrală a Proiectului, cu respectarea prevederilor prezentului Contract.

**Articolul 2 – Durata Contractului și perioada de implementare a Proiectului**

1. Contractul produce efecte pe parcursul a 5 ani de la data semnării lui de către ambele Părți.
2. Beneficiarul se obligă să implementeze Proiectul (denumirea specificată de beneficiar) în termen de 90 zile calendaristice, din data (ziua) anunțării rezultatelor procedurii de evaluare și selecție a proiectelor de suport financiar.
3. Perioada de implementare a Proiectului este fixă și nu poate fi prelungită prin acordul părților.

**Articolul 3 – Valoarea Contractului**

1. Valoarea totală a Contractului este de ***în cifre cu 2 zecimale*** lei *(****în cuvinte****), după cum urmează:*
2. Contribuția Agenției de implementare cu titlu de asistență financiară nerambursabilă la implementarea Proiectului este echivalentul sumei maxime de \_\_\_\_\_(în cifre cu 2 zecimale) lei (în cuvinte), echivalentă cu [ cofinanțarea ] % din valoarea totală eligibilă aprobată cu TVA 0.
3. Contribuția financiară proprie a Beneficiarului la implementarea Proiectului este echivalentul sumei de \_\_\_\_\_(în cifre cu 2 zecimale) lei (în cuvinte), echivalentă cu [ cofinanțarea ] % din valoarea totală eligibilă aprobată.
4. În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită prin prezentul Contract, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar contribuția Agenției de implementare va rămâne neschimbată.
5. Prin excepție de la prevederile art.1, valoarea totala eligibila a Proiectului poate fi majorata numai cu justificarea eligibilității cheltuielilor suplimentare și numai cu aprobările prealabile exprese ale Autorității Contractante și GIZ GmbH. În cazul în care Beneficiarul va intenționa să majoreze valoarea totală a Proiectului prin achiziționarea de mijloace fixe noi pentru implementarea Proiectului, Beneficiarul va înștiința despre acest fapt Agenția de implementare, însă această obligație poartă un caracter informativ și nu va fi urmată de aprobarea sau neaprobarea de către factorii de decizie din cadrul Agenției de implementare.
6. Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele de la Contract.
7. Diferențele de curs valutar nu sunt cheltuieli eligibile pentru finanțările din program și urmează a fi acoperite de către beneficiar.
8. Implementarea Proiectului se va efectua conform etapelor descrise în Proiect - Anexa 1. Descrierea detaliată a mijloacelor fixe necesare pentru implementarea Proiectului va fi prezentată de către Beneficiar în Anexa nr.1 la prezentul Contract.
9. Beneficiarul va implementa Proiectul personal, fiind pe deplin responsabil față de Agenția de implementare pentru neexecutarea, executarea necorespunzătoare sau cu întârziere a Proiectului.
10. În scopul dezvoltării capacităților antreprenoriale ale Beneficiarului și a facilitării schimbului de experiență, Agenția de implementare va organiza consultanță individuală în dependență de fiecare proiect, activități în care Beneficiarul este obligat să facă parte.
11. Agenția de implementare va monitoriza continuu implementarea Proiectului și utilizarea corectă și conformă a bunurilor și serviciilor primite.
12. Orice modificare unilaterală a Proiectului nu este admisă. Orice modificări, chiar dacă par minore și neesențiale, vor fi efectuate doar cu acordul preliminar și în scris al Agenției de implementare. Se vor considera modificări minore și neesențiale ale Proiectului acelea care vor ține de înlocuirea materialelor, metodelor sau tehnologiilor de implementare ale Proiectului, dar care vor avea drept efect obținerea acelorași rezultate scontate sau mai înalte decât cele prognozate, precum și vor asigura un nivel de calitate egal sau mai înalt, cu condiția că Beneficiarul va suporta cheltuielile suplimentare pe cont propriu și va face posibilă dovada suportării acestor cheltuieli. Se vor considera modificări substanțiale ale Proiectului acelea care afectează scopul, natura și condițiile de implementare a Proiectului. Modificarea minoră a Proiectului fără acordul în scris al Agenției de implementare, sau modificarea substanțială a Proiectului, va duce la rezoluțiunea și încetarea prezentului Contract.

## Articolul 4 – Eligibilitatea cheltuielilor

1. Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
2. Acordul de Suport financiar [...] și legislația națională aplicabilă;
3. Manualul Operațional și Formularul de aplicare;
4. Prezentul Contract.
5. Declarația pe proprie răspundere a Beneficiarului (Anexa 8 la Manualul Operațional).
6. Cheltuielile prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în cererea de finanțare și sa nu fi fost efectuate prin încălcarea prevederilor legale în vigoare.
7. Beneficiarul de finanțare în cadrul schemei de suport finanțat de GIZ se obligă să respecte și să respecte sancțiunile aplicabile ale UE împotriva Rusiei, Belarusului, Crimeei și a teritoriilor Ucrainei de Est afectate.
8. În caz de încălcare a prevederilor aferente interdicțiilor comerciale sancționate de UE, indicate mai sus, CCI RM își rezervă dreptul exclusiv de reziliere unilaterală a contractului de suport financiar cu obligarea beneficiarului de a rambursa suma integrală a finanțării acordate.

## Articolul 5 – Rambursarea / plata cheltuielilor

1. Plata cheltuielilor se va realiza de către Agenția de implementare în conformitate cu Anexa 2 „Condiții de plată/rambursare a cheltuielilor” la prezentul contract, pe baza cererilor de plata întocmite și transmise de Beneficiar.
2. În termen de maxim 5 de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de plată însoțite de documentele justificative prevăzute în Anexa 2 „Condiții de plată/rambursare a cheltuielilor” la prezentul contract, Agenția de implementare verifica și autorizează cheltuielile eligibile. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul de plată se suspendă pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de suspendare a acestora să poată depăși 5 zile lucrătoare.
3. După autorizarea cheltuielilor, Agenția de implementare va efectua plata în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul în care Agenția de implementare dispune de resurse în conturile sale și va informa Beneficiarul asupra cheltuielilor autorizate din cererea de plată.
4. Agenția de implementare poate suspenda procesul de plată în cazul insuficientei de fonduri pana la refacerea sumelor necesare.

## Articolul 6 – Drepturile și obligațiile Beneficiarului

1. Beneficiarul se obliga, irevocabil și necondiționat să asigure managementul și implementarea Proiectului și să utilizeze finanțarea exclusiv cu respectarea termenilor și condițiilor prezentului Contract și prevederilor legislației naționale aplicabile.
2. Beneficiarul are obligația de a începe executarea Contractului din data semnării acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în Anexa 1 „Formularul de aplicare”, fără a depăși perioada de implementare.
3. Cererile de plata, rapoartele din implementare, notificările și orice alt document transmis către Agenția de implementare, în scopul implementării Proiectului sau la solicitarea acesteia, vor fi semnate de către reprezentantul legal al Beneficiarului sau de către persoana legal împuternicită, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
4. Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al Agenției de implementare, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a Proiectului.
5. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Agenției de implementare, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și orice informații sau acte solicitate ce se referă la implementarea Proiectului necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maxim 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului. să pună la dispoziția Agenției de implementare;
6. În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul și, dacă există, Partenerii se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu Proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic.
7. Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la Proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de Agenția de implementare sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor nerambursabile.
8. Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor Proiectului în original precum și copii ale documentelor Partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu prezentul Contract și cu legislația națională.
9. În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) - (7), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului sau să restituie întreaga sumă rambursată aferentă Proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.
10. Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a Proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
11. În situația achiziționării de produse Beneficiarul are obligația de a respecta metodologia de atribuire a contractului de furnizare bunuri cuprinsa în Manualul Operațional și Instrucțiunile Agenției de implementare referitoare la asigurarea conformității cu achizițiile, cu dezvoltarea durabilă, cu informarea și publicitatea.
12. Beneficiarul este obligat să asigure nivelul necesar al contribuției financiare proprii stabilit de prezentul Contract pentru implementarea corespunzătoare a Proiectului, precum și a surselor financiare suplimentare în cazul acordării acestora și agreării cu Agenția de implementare;
13. Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin anexa 4 „Măsuri de informare și publicitate”.
14. Beneficiarul/Partenerii are/au obligația de a restitui Autorității Contractante, orice sumă ce constituie plată nedatorată sau sume necuvenite plătite în cadrul prezentului Contract, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
15. Beneficiarul este obligat să informeze Agenția de implementare despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului, în termen de maximum 5 zile de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație.
16. Beneficiarul are obligația de a informa Agenția de implementare în termen de maximum 3 zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării Autorității Contractante:
	1. schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului Beneficiarului;
	2. schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
	3. înlocuirea reprezentantului legal.
17. Beneficiarul este obligat să nu întreprindă acțiuni de modificare a Proiectului și a bugetului proiectului fără acordul preliminar cu Agenția de implementare;
18. Beneficiarul este obligat să asigure respectarea tuturor prevederilor legale, standardelor și deciziilor autorităților competente în legătură cu executarea Proiectului;
19. Beneficiarul este obligat să evalueze și să ia măsuri de diminuare a riscurilor asociate cu implementarea Proiectului;
20. Pe durata a 5 ani de la recepționarea tuturor bunurilor transmise în proprietate, Beneficiarul va folosi mijloacele fixe în strictă conformitate cu destinația acestora cu asigurarea păstrării și întreținerii cu diligența unui bun proprietar, suportând toate costurile aferente;
21. Beneficiarul este obligat să execute alte obligații ce rezultă din prezentul Contract și natura acestuia.
22. Beneficiarul este în drept să beneficieze de asistența financiară nerambursabilă în conformitate cu clauzele prezentului Contract;
23. Beneficiarul este în drept să mărească contribuția (aportul) său la implementarea Proiectului;
24. Beneficiarul este în drept să scurteze termenul de implementare a Proiectului;
25. Beneficiarul este în drept să exercite alte drepturi ce rezultă din prezentul Contract și natura acestuia.

Articolul 7 – Drepturile și obligațiile Agenției de implementare

1. Agenția de implementare are obligația de a informa Beneficiarul, în cel mult 5 zile de la data luării la cunoștință despre o situație care ar putea determina suspendarea sau încetarea Proiectului.
2. Agenția de implementare are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de maxim 5 zile lucrătoare, oricărei solicitări a Beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului.
3. Agenția de implementare are obligația de a procesa cererile de plată în conformitate cu prevederile Contractului și ale Manualului Operațional și Anexa 2 „Condiții de plată/rambursare a cheltuielilor” ale prezentului contract.
4. Agenția de implementare are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor cu respectarea prevederilor art. 5 din prezentul Contract.
5. Agenția de implementare are obligația de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea Proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor Proiectului și prevenirii neregulilor.
6. Agenția de implementare are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților care fac obiectul prezentului Contract.
7. Agenția de implementare are dreptul de a efectua verificarea la fața locului a activităților Proiectului, în conformitate cu prevederile Contractului.
8. Agenția de implementare are dreptul să refuze și să suspende acordarea asistenței financiare nerambursabile în condițiile și prevederile stabilite de prezentul Contract;
9. Agenția de implementare are dreptul să ceară de la Beneficiar toată informația relevantă Proiectului;
10. Agenția de implementare are dreptul să fie informat de Beneficiar despre cauzele încălcării termenului de implementare a Proiectului;
11. Agenția de implementare are dreptul să supravegheze și să monitorizeze Proiectul;
12. Agenția de implementare are dreptul să rezoluționeze/rezilieze Contractul în condițiile stabilite de prevederile Contractului;
13. Agenția de implementare are dreptul să exercite alte drepturi ce rezultă din prezentul Contract și natura acestuia.

## Articolul 8 - Contractarea și cesiunea

1. Nu se admite externalizarea sau contractarea unor activități din cadrul Proiectului, responsabilitatea fiind exclusiva a Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
2. Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

## Articolul 9 – Modificări

1. Orice modificare și completare a Contractului sau a anexelor lui se va face printr-o modificare în scris la prezentul Contract agreat și semnat de ambele Părți.
2. Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract, de a conveni modificarea clauzelor și/sau anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul, cu excepțiile menționate la alin. (5) al prezentului articol.
3. Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ambele Părți, cu excepția cazurilor în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau Acordul de Grant [...] încheiat de Agenția de implementare cu Finanțatorul, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul corespunzător.
4. Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în Contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării.
5. Prin excepție de la prevederile alin. (1), Agenția de implementare are dreptul de a modifica unilateral, prin notificare, prevederile prezentului Contract și anexele acestuia. Notificarea va intra în vigoare la data precizata de Agenția de implementare în conținutul notificării.
6. Prin excepție de la prevederile alin. (1), Contractul poate fi modificat printr-o notificare/înștiințare adresată Agenției de implementare în următoarele situații:
7. îndreptarea unor erori materiale, omisiuni sau vicii care nu afectează condițiile inițiale de acordare a finanțării si/sau implementarea Contractului;
8. modificarea echipei de implementare a Proiectului;
9. modificarea graficului de activități;
10. înlocuirea unor produse care nu se mai fabrica sau a unor produse cu caracteristici învechite cu alte produse îmbunătățite sau de noua generație, cu condiția ca modificarea să nu mărească valoarea contractului de furnizare, respectiv valoarea bugetul proiectului.
11. În cazul schimbării adresei, sediului, contului bancar, sau altor date relevante, Beneficiarul va notifica Agenția de implementare în termen de cel mult 3 (trei) zile calendaristice de la data efectuării modificărilor. Notificarea va constitui anexă la prezentul Contract, fără încheierea unei modificări la prezentul Contract.
12. Contractul poate fi suspendat de către părți, prin comunicarea unei notificări în termen de 3 zile lucrătoare de la intervenirea situației, după cum urmează:
13. de către Agenția de implementare, la solicitarea Beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor;
14. de către Agenția de implementare în cazul unor suspiciuni rezonabile de frauda, corupție sau alte practici ilicite atribuite Beneficiarului;
15. de către Părți în cazului unui impediment justificator (forță majoră).

## Articolul 10 – Conflictul de interese

* 1. În înțelesul prezentului Contract, conflictul de interese presupune o stare de dezacord între îndeplinirea obligațiilor părților în cadrul Contractului și interesele private ale persoanelor implicate în implementarea acestuia, interese care ar putea influența în mod necorespunzător îndeplinirea obiectivă și imparțială a obligațiilor și responsabilităților asumate de către persoanele implicate in implementarea / verificarea / controlul executării acestui Contract, din motive care implică familia, afinități politice sau naționale, interese economice sau oricare alte interese comune cu cele ale unei alte persoane.
	2. Părțile se obligă să întreprindă toate măsurile necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc în termen de maxim 3 (trei) zile lucrătoare în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict de interese.
	3. Beneficiarul, în calitate de entitate contractantă, are obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la prevenirea conflictelor de interese în materia achizițiilor.

## Articolul 11 – Nereguli

1. Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu prevederile Contractului și cu legislația aplicabila.
2. Dacă în procesul de verificare a cererilor de plată, Agenția de implementare identifică încălcări grave ale procedurii de atribuire a contractului de furnizare si/sau a legislației naționale, Agenția de implementare respinge sumele solicitate la plată de către Beneficiar, pana la rezilierea Contractului daca valoarea atribuita abaterii grave este cuantificata la mai mult de 50% din valoarea totala a Contractului.
3. Pentru recuperarea sumelor neeligibile virate în baza cererilor de plată, Beneficiarul va fi notificat de Agenția de implementare cu privire la obligația restituirii sumelor în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării.
4. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata Contractului. Agenția de implementare va fi degrevata de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.

## Articolul 12 – Monitorizarea

* 1. Monitorizarea Contractului este realizată de către Agenția de implementare în conformitate cu prevederile Manualului Operațional și Anexei 3 „Monitorizare și raportare”.
	2. Agenția de implementare va monitoriza şi supraveghea implementarea Proiectului pe întreaga perioadă de implementare a acestuia.
	3. În perioada implementării Proiectului, Agenția de implementare va verifica la orice etapă când va considera necesar, conformitatea implementării Proiectului şi va solicita orice informație în acest sens, Beneficiarul fiind obligat să prezinte orice acte sau informații solicitate şi să asigure accesul reprezentantului Agenției de implementare la locurile solicitate.
	4. Agenția de implementare poate emite instrucțiuni ori precizări scrise referitoare la modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract.

## Articolul 13 – Neexecutarea obligațiilor datorită unui impediment justificator

* 1. Nici una dintre părțile contractuale nu va răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza contractului, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de un impediment în afara controlului părții și dacă părții nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul ori consecințele lui, așa cum este definit de lege. Drept impedimente justificatoare pot fi considerate următoarele evenimente: războaie, revoluții, inundații sau oricare alte calamități naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargouri, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă.
	2. Partea care urmează să justifice neexecutarea obligației va proba momentul apariției si existența evenimentului care a generat impedimentul, prin oricare mijloace de proba admise de legislația Republicii Moldova. Apariția impedimentului justificator exonerează Părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract pe toată perioada în care acționează cazul de forță majoră.
	3. Executarea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a impedimentului justificator, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acestuia.
	4. Partea care invocă impedimentul justificator este obligată să o notifice celeilalte Părți, în termen de 24 ore de la producere şi să ia măsurile posibile în vederea limitării consecințelor.
	5. Dacă impedimentul justificator acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare Parte va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea de plin drept a prezentului Contract, fără ca vreuna dintre Părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## Articolul 14 – Încetarea Contractului și recuperarea sumelor plătite

* + 1. Prezentul Contract va înceta în următoarele cazuri:
		2. la expirarea termenului Contractului în urma executării integrale și corespunzătoare a obligațiilor asumate;
		3. în cazul desființării Contractului prin acordul ambelor Părți;
		4. în cazul desființării Contractului la inițiativa Agenției de implementare prin operarea rezoluțiunii sau rezilierii datorită neexecutării obligațiilor esențiale asumate de către Beneficiar.
		5. Agenția de implementare va fi în drept să desființeze prezentul Contract, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, prin rezoluțiune sau reziliere, în mod unilateral și fără a mai fi necesară intervenția instanței judecătorești, începând cu data primirii de către Beneficiar a declarației de rezoluțiune, iar în situația în care acesta refuză primirea, din data refuzului primirii declarației, în următoarele cazuri:
			1. daca Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 60 zile de la data intrării în vigoare a Contractului, dar Agenția de implementare și-a respectat obligațiile contractuale și legale;
			2. daca, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul si, daca exista, Partenerii au prezentat acte sau informații neveridice la etapele de selecție și aprobare inițială și finală a Proiectului si/sau cererea de finanțare nu a îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;
			3. dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 8;
			4. dacă Beneficiarul admite neexecutarea altor obligații esențiale care fac imposibilă derularea în continuare a Contractului și necesității desființării contractului cu efect retroactiv;
			5. dacă Beneficiarul nu asigură nivelului necesar al contribuției financiare proprii pentru implementarea corespunzătoare a Proiectului;
			6. dacă Beneficiarul refuză să pună la dispoziția Agenției de implementare actele confirmative privind costurile suportate în vederea implementării Proiectului;
			7. dacă Beneficiarul refuză să pună la dispoziția Agenției de implementare orice informații sau acte solicitate ce se referă la implementarea Proiectului;
			8. dacă Beneficiarul refuză să asigure accesul reprezentanților Agenției de implementare și/sau ai Programului la locurile și spațiile unde se implementează sau a fost implementat Proiectul, inclusiv la toate documentele și fișierele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului;
			9. dacă Beneficiarul nu respectă prevederile legale, standardele și deciziile autorităților competente în legătură cu executarea Proiectului;
			10. dacă Beneficiarul nu execută alte obligații care fac imposibilă derularea în continuare a Contractului, dacă Agenția de implementare decide în acest sens.
			11. daca Beneficiarul nu asigura implementarea in corespundere cu Declarația pe proprie răspundere (Anexa 7 la Manualul Operațional).
		6. Din momentul rezoluțiunii sau rezilierii Contractului, Beneficiarul este obligat, în termen de cel mult 15 de zile din data recepționării notificării de desființare a contractului, să restituie proporțional finanțarea acordată de către Agenția de implementare. În caz contrar, Beneficiarul va fi considerat în întârziere conform prevederilor art. 861 Codul civil și obligația lui pecuniară va fi purtătoare de dobânda legală prevăzută de art.874 Codul civil.
		7. Enumerarea situațiilor descrise în prezentul capitol pentru operarea rezoluțiunii sau rezilierii Contractului are un caracter exemplificativ și nu poate fi considerată sau interpretată ca o renunțare a Agenției de implementare la determinarea altor circumstanțe ca fiind o neexecutare esențială a obligațiilor contractuale din partea Beneficiarului. În orice situații care vor duce la imposibilitatea continuării implementării Proiectului sau la neobținerea efectului scontat din implementarea Proiectului, Agenția de implementare va aprecia în mod unilateral fiecare situație în parte și va decide dacă își va exercita dreptul la rezoluțiunea sau rezilierea Contractului.
		8. Beneficiarul nu poate solicita din proprie inițiativă rezoluțiunea / rezilierea prezentului Contract decât cu restituirea prealabilă a tuturor contribuțiilor de asistență financiară nerambursabilă achitate de către Agenția de implementare.
		9. Până la rezoluțiunea sau rezilierea de fapt a Contractului, Agenția poate suspenda orice plată ca o măsura de precauție.
		10. Rezoluțiunea sau rezilierea prezentului Contract nu va afecta clauzele ce stabilesc modalitatea soluționării litigiilor sau alte efecte ale Contractului ce rezultă din rezoluțiune / reziliere. Aceste clauze vor produce efecte şi după rezoluțiune / reziliere.

## Articolul 15 – Soluționarea litigiilor

1. Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.
2. Perioada maximă de timp pentru a ajunge la o înțelegere amiabilă va fi de 30 de zile de la data notificării Părții care a solicitat procedura de soluționare amiabila.
3. În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente ale Republicii Moldova.

## Articolul 16 – Transparență și confidențialitate

1. Contractul, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 982/2000 privind accesul la informație, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul Contract.
2. Părțile convin prin prezentul Contract asupra existenței și duratei caracterului confidențial al documentelor, secțiunilor, respectiv informațiilor din Proiect menționate explicit în anexa 2, având în vedere că publicarea acestora aduce atingere, principiului concurenței loiale, respectiv proprietății intelectuale ori altor dispoziții legale aplicabile, conform justificării inclusă în anexa menționată.
3. Agenția de implementare, Beneficiarul este exonerat de răspunderea pentru dezvăluirea de documente sau informații stabilite de Părți ca fiind confidențiale dacă:
	* 1. informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau
		2. partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

##  Articolul 17 – Protecția datelor cu caracter personal

1. Datele cu caracter personal, așa cum sunt acestea definite în Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal, cu modificările și completările ulterioare, colectate în cadrul Proiectului sunt folosite în scopul îndeplinirii obiectivelor Proiectului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
2. Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai Proiectului nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.
3. Beneficiarul este de acord ca documentele și informațiile menționate la art. 16 alin. (1) să fie publicate de către Agenția de implementare, cu respectarea art. 17 alin. (2).

## Articolul 18 – Notificări. Corespondența

* 1. Orice notificare înaintată de către una din Părți a prezentului Contract celeilalte Părți, va avea efect juridic doar dacă va fi întocmită în formă scrisă (pe suport de hârtie) şi transmisă în conformitate cu prevederile prezentului capitol.
	2. În sensul prezentului Contract, prin "notificare" de către una din Părți celeilalte Părți se înțelege: transmiterea oricărui înscris, adrese, comunicări, înștiințări, înaintarea cererilor, pretențiilor, avizelor, răspunsurilor, referitoare la realizarea prevederilor prezentului Contract şi garanțiilor aferente.
	3. Notificările verbale invocate de către Părți vor fi lipsite de orice efect juridic.
	4. Notificările se transmit de către una din Părți celeilalte Părți prin poștă, prin intermediul scrisorilor recomandate cu aviz de primire sau prin înmânare directă la sediul Părții respective sau prin fax sau poștă electronică, dar cu replicarea ulterioară prin trimitere poștală obișnuită.

## Articolul 19 - Legea aplicabilă și limba utilizată

1. Legea care guvernează acest Contract și în conformitate cu care este interpretat este legea Republicii Moldova.
2. Limba acestui Contract este limba română.

**Articolul 20 – Declarații, garanții și răspunderea Părților**

* 1. Părțile contractante declară pe nume propriu că, la data încheierii prezentului Contract, au capacitatea civilă, cerută de lege, necesară pentru încheierea Contractului şi pentru îndeplinirea obligațiilor ce derivă din acesta.
	2. Părțile declară că consimțământul lor pentru încheierea şi executarea prezentului Contract este valabil şi nu este necesar acordul altor autorități sau terți pentru încheierea şi executarea prezentului Contract, neexistând restricții sau limitări contractuale sau de altă natură pentru încheierea şi executarea Contractului.
	3. Părțile sunt responsabile pentru respectarea obligațiilor, un comportament cu bună-credință şi diligență la momentul apariției, pe durata existenței, în timpul executării şi stingerii obligațiilor stabilite prin prezentul Contract.
	4. Beneficiarul declară că actele şi informațiile prezentate în cadrul etapelor de evaluare şi aprobare inițială, prealabilă și finală a Proiectului sunt veridice şi valide, şi Beneficiarul nu a tăinuit şi nu s-a abținut de la dezvăluirea oricăror informații sau circumstanțe, care ar fi constituit temei pentru Agenție de a refuza acordarea finanțării sau acordarea acesteia în alte condiții decât cele stabilite în prezentul Contract.
	5. Pentru orice prejudiciu cauzat Agenției de implementare în legătură cu executarea prezentului Contract, Beneficiarul va răspundere în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

## Articolul 21 - Anexele Contractului

1. Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract și constituie parte integrantă a prezentului Contract, având aceeași forță juridică:

Anexa 1 – Formularul de aplicare

Anexa 2 – Condițiile de plata/rambursare ale cheltuielilor

Anexa 3 – Monitorizarea și raportarea

Anexa 4 – Măsuri de informare și publicitate

##

## Articolul 22 – Dispoziții finale

1. Prezentul Contract reprezintă voința Părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.
2. Contractul este întocmit în limba română, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă, având aceiași forță juridică.

|  |  |
| --- | --- |
| **Agenția de implementare:** | **Beneficiarul:** |
| **Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova**Adresa: MD-2004, Republica Moldova, mun. Chișinău, bl. Ștefan cel Mare și Sfânt, 151 c/f: 1002600036967IBAN: MD67ML000000022516123152Denumirea bancii: BC”Moldindconbank”SA filiala Renastere, ChisinauSWIFT: MOLDMD2X312**Serghei HAREA** **Președinte CCI a RM** | **Denumire entitate juridică**Adresa: MD-xxx, Republica Moldova, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_BC “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” S.A. Codul băncii: \_\_\_\_\_\_\_\_\_IDNO/Cod fiscal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Nume complet reprezentant/împuternicit legal****funcția** |
| **Semnătura:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Semnătura:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |
| **Data:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Data:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**ANEXA nr. 1**

**la Contractul de suport financiar nr.** **din**

**FORMULAR DE APLICARE**

(Anexa 1 și Anexa 2 la Manualul Operațional)

**ANEXA 2**

**CONDIȚII DE PLATA/RAMBURSARE A CHELTUIELILOR**

1. In scopul rambursării cheltuielilor efectuate Beneficiarul are obligația de a utiliza formularele cererii de plata/rambursare, al raportului tehnic - economic de implementare și al oricăror documente solicitate prin Contract, după cum sunt acestea prezentate în Manualul Operațional sau în Instrucțiunile pentru achiziții oferite de Agenția de implementare.
2. Beneficiarul are obligația sa transmită cererea de plata în cel mult 5 zile lucrătoare de la efectuarea cheltuielilor conform Contractului.
3. Beneficiarul are obligația sa transmită cererea de plata însoțită de următoarele documente justificative:
4. raportul tehnic – economic de implementare al Contractului pentru perioada de raportare a cheltuielilor eligibile solicitate la plata,
5. dosarul de licitație complet care a stat la baza încheierii contractului de furnizare bunuri,
6. orice modificare a Contractului care a produs efecte în perioada de raportare a cheltuielilor eligibile solicitate la plata,
7. procesele verbale de recepție cantitativa și calitativa a bunurilor achiziționate în scopul Contractului,
8. facturile plătite de Beneficiar și ordinele de plata emise de Beneficiar în perioada de raportare a cheltuielilor eligibile solicitate la plata,
9. înregistrările din contabilitate pentru operațiunile financiare – contabile din perioada de raportare a cheltuielilor eligibile solicitate la plata,
10. după caz, declarațiile vamale pentru bunurile importate
11. după caz, alte documente relevante în conformitate cu legislația aplicabila.
12. Beneficiarul va transmite cererea de plata doar pentru cheltuielile eligibile plătite efectiv de Beneficiar.
13. Pentru orice clarificare solicitata de Agenția de implementare în procesul de verificare și autorizare a cererii de plata, Beneficiarul are obligația sa răspundă în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea înștiințării, procesul de verificare și autorizare fiind suspendat conform prevederilor art. 5, alin. (2).
14. Beneficiarul are obligația să țină o evidență contabilă distinctă pentru Proiect, folosind conturi analitice dedicate.

**ANEXA 3**

**MONITORIZARE ŞI RAPORTARE**

1. Monitorizarea, respectiv administrarea Proiectului, se efectuează de către Agenția de implementare în scopul de a urmări îndeplinirea obiectivelor și a rezultatelor asumate de către Beneficiar în anexa 1 „Cererea de Finanțare”, precum și modul în care Beneficiarul respectă prevederile Contractului.
2. Agenția de implementare monitorizează progresul fizic și financiar al Proiectului și, după caz, sustenabilitatea Proiectului, fără a se limita la acestea, prin următoarele activități:
3. verificări administrative (tehnice și financiare) cu ajutorul rapoartelor specifice elaborate de Beneficiar în conformitate cu prevederile Contractului;
4. verificări privind documentațiile și instrumentele utilizate de Beneficiar în implementarea Proiectului;
5. verificări privind implementarea instrucțiunilor/înștiințărilor emise de Agenția de implementare;
6. verificări ale sistemelor și documentelor financiare – contabile utilizate și elaborate în exclusivitatea Proiectului;
7. alte verificări și evaluări administrative pentru demonstrarea îndeplinirii obligațiilor și atribuțiilor Beneficiarului.
8. Agenția de implementare are dreptul de a efectua misiuni de verificare la fața locului pentru a se asigura de conformitatea, calitatea și regularitatea operațiunilor desfășurate de Beneficiar în scopul respectării prevederilor Contractului.
9. Agenția de implementare are dreptul de a propune soluții de remediere a problemelor depistate sau de îmbunătățire a activităților din implementarea Proiectului de către Beneficiar, în baza constatărilor rezultate din activitățile de verificări administrative sau prin verificări la fața locului.
10. Beneficiarul are obligația de a înlesni accesul reprezentanților Autorității Contractante în verificările la fața locului, de a furniza toate informațiile solicitate și de a permite accesul neîngrădit la documentele Proiectului și la orice informații rezultate din implementarea Proiectului sau, după caz, din perioada de sustenabilitate a Proiectului.

**ANEXA 4**

**MĂSURILE DE INFORMARE ŞI PUBLICITATE**

1. Măsurile de informare și publicitate privind operațiunile finanțate prin Acordul de Grant [...] sunt masurile trasate de GIZ GmbH în calitate de Finanțator.
2. Acceptarea semnării Contractului de către Beneficiar obliga la respectarea masurilor de vizibilitate impuse de Finanțator prin Acordul de Grant [...] și prezentul Contract.
3. Următoarele reguli se impun a fi respectate în scopul asigurării vizibilității finanțării prin prezentul Contract:
4. Beneficiarul este responsabili pentru implementarea activităților de informare și publicitate în legătură cu asistența financiară nerambursabilă și în conformitate cu cele declarate în anexa 1 „Formularul de aplicare”;
5. Neîndeplinirea obligațiilor privind masurile de informare și publicitate poate avea drept consecință, după caz, pierderea fondurilor alocate pentru informare și publicitate sau aplicarea de sancțiuni pecuniare;
6. Beneficiarul este obligat să expună un afiș cu informații despre Proiect [...], inclusiv despre contribuția financiară din partea Finanțatorului, într-un loc ușor vizibil publicului;
7. Beneficiarul este obligat sa utilizeze sigla Guvernului Republicii Moldova și sigla Finanțatorului în toate materialele de informare și publicitate realizate (broșuri, pliante, afișe, bannere, comunicate de presa, pagini de internet, buletine informative, spoturi radio-TV, autocolante, sau altele asemenea), însoțite de mențiunea „[...]”;
8. Beneficiarul va utiliza indicațiile procedurale și tehnice prezentate prin Contract, Manualul Operațional, Instrucțiunile pentru Solicitanți și precizările Autorității Contractante;
9. *Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru materialele elaborate si, după caz, pentru bunurile recepționate conform Contractului sunt următoarele: [...].*