**Republica Moldova**

GUVERNUL

**HOTĂRÂRE** Nr. HG97/2023
din 22.02.2023

# pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 110/2022 cu privire la învățământul dual

Publicat : 08.03.2023 în MONITORUL OFICIAL Nr. 79-81 art. 151 Data intrării în vigoare

*MODIFICAT*

*HG176 din 03.04.25,MO170-172/04.04.25 art.184; în vigoare 04.05.25*

În temeiul art.8 lit. b) și art.21 alin. (3) din Legea nr. 110/2022 cu privire la învățământul dual (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2022, nr.151-157, art.273), Guvernul HOTĂRĂŞTE:

**1.** Se instituie Registrul unităților în învățământul dual în baza Sistemului informațional de management în educație.

**2.** Se aprobă:

1) Criteriile privind conformitatea unității pentru participare la procesul de formare profesională prin învățământ dual, conform anexei nr. 1;

2) Regulamentul privind modul de compensare a cheltuielilor unităților în învățământul dual, conform anexei nr. 2.

**3.** Hotărârea Guvernului nr.601/2020 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional de management în educație (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2020, nr. 212-220, art. 746) se modifică după cum urmează:

1) pe tot parcursul textului hotărârii și al anexei, textul „Ministerul Educației, Culturii și Cercetării”, la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvintele „Ministerul Educației și Cercetării”, la forma gramaticală corespunzătoare;

2) în Concept:

a) punctul 11 se completează cu subpunctul $13^{1}$) cu următorul cuprins:

„$13^{1}$) Legea nr. 110/2022 cu privire la învățământul dual”;

b) punctul 13 se completează cu subpunctul 4) cu următorul cuprins:

„4) „Evidența unităților în învățământul dual”, cu următoarele funcții:

a) evidența unităților în învățământul dual;

b) evidența maiștrilor-instructori ai unității;

c) evidența acordurilor de cooperare în învățământul dual.”;

c) la punctul 17, subpunctul 4) se completează cu litera $b^1$) cu următorul cuprins:

„$b^1$) Camera de Comerț și Industrie, instituțiile de învățământ profesional tehnic – înregistrează, actualizează, radiază datele despre unitățile în învățământul dual și maiștri-instructori ai unităților respective, precum și despre acordurile de cooperare în învățământul dual”;

d) punctul 21 se completează cu subpunctul $2^1$) cu următorul cuprins:

„$2^1$) Camera de Comerț și Industrie, instituțiile de învățământ profesional tehnic – date cu privire la unitățile în învățământul dual și maiștri-instructori ai unităților respective, precum și acordurile de cooperare în învățământul dual”;

e) punctul 23 se completează cu subpunctul $6^1$) cu următorul cuprins:

„$6^1$) acordurile de cooperare în învățământul dual”;

f) punctul 27 se completează cu subpunctele $6^1$), $6^2$ și $6^3$) cu următorul cuprins:

„$6^1$) unitatea de învățământ dual – obiect informațional care reprezintă unități ce corespund criteriilor pentru participare la programe de formare profesională tehnică prin învățământ dual. Caracteristicile obiectului informațional „Unitatea de învățământ dual”:

a) identificatorul intern unic al unității de învățământ în SIME;

b) numărul de identificare de stat al unității de învățământ (IDNO);

c) denumirea;

d) adresa;

e) telefon, fax, e-mail;

f) numele, prenumele persoanei responsabile de realizarea învățământului dual în cadrul unității;

g) funcția deținută de către persoana responsabilă de realizarea învățământului dual în cadrul unității;

h) numărul de telefon al persoanei responsabile de realizarea învățământului dual în cadrul unității;

i) e-mailul persoanei responsabile de realizarea învățământului dual în cadrul

unității;

j) sectorul economic al unității;

$6^2$) maistrul-instructor al unității de învățământ – obiect informațional cu următoarele caracteristici:

a) identificatorul intern unic al angajatului unității de învățământ în SIME;

b) numărul de identificare de stat al persoanei fizice (IDNP);

c) numele, prenumele;

d) datele despre unitatea de învățământ în care este angajat (IDNO, CUIIO);

e) funcția;

f) anul certificării;

g) modulele predate, după caz;

$6^3$) acordul de cooperare în învățământul dual – obiect informațional cu următoarele caracteristici:

a) unitatea;

b) instituția de învățământ;

c) numărul de înregistrare al acordului;

d) data semnării;

e) data expirării;

f) denumirea programului de formare profesională tehnică;

g) codul programului de formare profesională tehnică;

h) durata programului de formare profesională tehnică;

i) nivelul ISCED al programului de formare profesională tehnică;

j) numărul de elevi înmatriculați pentru realizarea programului de formare profesională tehnică;

k) numărul de elevi absolvenți ai programului de formare profesională tehnică;”.

4. Se abrogă:

1) Hotărârea Guvernului nr.1002/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind mecanismul de utilizare a mijloacelor financiare alocate din bugetul de stat pentru susținerea investitorilor în vederea pregătirii și instruirii personalului (cadrelor) în legătură

cu crearea de noi locuri de muncă (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.372-384, art.1086);

2) Hotărârea Guvernului nr.70/2018 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământ dual (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 27-32, art. 80).

5. Implementarea prevederilor prezentei hotărâri se va efectua din contul și în limitele alocațiilor bugetare aprobate în legea bugetară anuală.

6. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

**PRIM-MINISTRU Dorin RECEAN**

**Contrasemnează:**

**Viceprim-ministru,**

**ministrul dezvoltării**

**economice și digitalizării Dumitru Alaiba**

**Ministrul educației și cercetării Anatolie Topală**

**Nr. 97. Chişinău, 28 februarie 2023.**

Anexa nr. 1

la Hotărârea Guvernului nr. 97/2023

## CRITERII

## privind conformitatea unității pentru

## participare la procesul de formare profesională

## prin învățământ dual

**1.** Criteriile privind conformitatea unității pentru participare la procesul de formare profesională prin învățământ dual stabilesc cerințele minime care trebuie a fi respectate de către unitate în vederea inițierii unui program de formare profesională tehnică prin învățământ dual.

**2.** Constatarea conformității unității se realizează de către Comisia de verificare a conformității.

**3.** Comisia de verificare a conformității se instituie de către Camera de Comerț și

Industrie.

**4.** Comisia de verificare a conformității își desfășoară activitatea în baza unei metodologii aprobate de către Camera de Comerț și Industrie.

**5.** Criteriile privind conformitatea pentru participare la procesul de formare profesională prin învățământ dual sunt:

1) deținerea de spații și asigurarea condițiilor corespunzătoare pentru instruirea practică a elevilor;

2) asigurarea cu personalul necesar pentru realizarea învățământului dual;

3) exercitarea atribuțiilor prevăzute în legislație în procesul de realizare a învățământului dual.

**6.** Criteriul nr.1. Deținerea de spații și asigurarea condițiilor corespunzătoare pentru instruirea practică a elevilor se consideră îndeplinit dacă sunt întrunite cumulativ următoarele condiții:

1) dotarea corespunzătoare a locului de muncă pentru fiecare elev în învățământul dual cu care unitatea are intenția de a semna un contract de formare profesională în învățământul dual;

2) asigurarea fiecărui elev în învățământul dual cu care unitatea are intenția de a semna un contract de formare profesională în învățământul dual cu echipament, haine de protecție, utilaje și alte accesorii specifice.

**7.** Criteriul nr. 2. Asigurarea cu personal necesar pentru realizarea învățământului dual se consideră îndeplinit dacă sunt întrunite cumulativ următoarele condiții:

1) asigurarea unității cu un număr suficient de maiștri-instructori, astfel încât un maistru-instructor să instruiască concomitent cel mult 15 elevi;

2) deținerea de către maiștrii-instructori a competențelor corespunzătoare calificării și a studiilor pedagogice sau de formare psihopedagogică de cel puțin 20 de credite în cadrul instituțiilor autorizate provizoriu sau acreditate.

**8.** Criteriul nr. 3. Exercitarea atribuțiilor prevăzute în legislație în procesul de realizare a învățământului dual se consideră îndeplinit dacă sunt întrunite cumulativ următoarele condiții:

1) exercitarea atribuțiilor unității stabilite prin Legea nr.110/2022 cu privire la învățământul dual;

2) organizarea și desfășurarea învățământului dual în conformitate cu planul de învățământ și cu curriculumul aprobat de către Ministerul Educației și Cercetării.

**9.** Criteriul prevăzut la pct. 8 nu se aplică unităților care nu au realizat învățământul dual.

**10.** Comisia de verificare a conformității elaborează și remite instituției de învățământ profesional tehnic un raport privind conformitatea/neconformitatea unității care intenționează să participe la procesul de formare profesională prin învățământ dual și notifică acest fapt Ministerului Educației și Cercetării.

**11.** Acordul de cooperare în învățământul dual se încheie în condițiile prevăzute în art.17 din Legea nr. 110/2022 cu privire la învățământul dual între instituțiile de învățământ profesional tehnic și unitățile care corespund criteriilor de conformitate.

**12.** Constatarea conformității pentru participarea autorităților publice la procesul de formare profesională prin învățământ dual nu este obligatorie.

Anexa nr. 2

la Hotărârea Guvernului nr. 97/2023

## REGULAMENT

## privind modul de compensare a cheltuielilor

## unităților în învățământul dual

### I. DISPOZIȚII GENERALE

**1.** Regulamentul privind modul de compensare a cheltuielilor unității în învățământul dual (în continuare – *Regulament*) stabilește modul de acordare a compensației pentru cheltuielile unităților din învățământul dual.

**2**. În sensul prezentului Regulament se utilizează noțiunile stabilite în Legea nr.110/2022 cu privire la învățământul dual.

**3.** Gestionarea procesului de compensare a cheltuielilor unităților din contul și în limitele alocațiilor aprobate anual în acest scop se realizează de către Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, prin intermediul Organizației pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului.

**4.** Sunt pasibile de compensare din bugetul de stat în proporție de cel mult 50% din cheltuielile admise pentru compensare cheltuielile unităților suportate pentru organizarea și realizarea programelor de formare profesională a elevilor în învățământul dual (în continuare – *cheltuieli suportate*), determinate în conformitate cu prevederile Legii nr. 110/2022 cu privire la învățământul dual.

**5.** Se compensează cheltuielile suportate de unitate pentru fiecare elev instruit în învățământul dual, care a absolvit programul de formare profesională sau a promovat anul de studii (în continuare – *elev absolvent al anului de studii*) în anul de gestiune.

### II. MODUL DE SOLICITARE A COMPENSAȚIEI

**6.** Solicitarea compensației se efectuează prin depunerea online a unei cereri de

compensare (în continuare – *cerere*), conform modelului aprobat de Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului, care se plasează pe pagina sa web oficială.

**7.** Cererea poate fi depusă doar după finalizarea anului de studii. În cerere se indică cel puțin:

1) denumirea solicitantului (unității);

2) IDNO-ul;

3) datele bancare;

4) descrierea activităților de bază desfășurate;

5) numărul de elevi instruiți prin învățământ dual, absolvenți ai anului de studii în anul de gestiune;

$5^1$) dovada că unitatea economică satisface condițiile pentru organizarea programului de formare profesională prin învățământ dual;

6) informația detaliată privind cheltuielile suportate pentru care se solicită compensare, care va include:

a) tipul și valoarea separată a cheltuielilor suportate, divizate pe fiecare elev în învățământul dual, în acord cu tipurile de cheltuieli admise spre compensare prevăzute în pct.13 subpct.1)- 4);

*[Pct.7 subpct.6), lit.a) modificată prin HG176 din 03.04.25,MO170-172/04.04.25 art.184; în vigoare 04.05.25]*

b) perioada suportării cheltuielilor.

**8.** Cererea se depune începând cu data de 20 iulie și până la data de 10 septembrie inclusiv a anului în curs, prin intermediul formularului electronic, pe pagina web oficială a Organizației pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului. Cererile depuse după data menționată nu se examinează.

*[Pct.8 modificat prin HG176 din 03.04.25,MO170-172/04.04.25 art.184; în vigoare 04.05.25]*

**9.** Pentru solicitarea compensării, unitatea anexează la cererea depusă în conformitate cu condițiile prevăzute la pct.7 și autentificată cu semnătura electronică avansată calificată următorul set de documente:

1) copia acordului de cooperare încheiat cu instituția de învățământ profesional tehnic care implementează programe de formare profesională tehnică prin învățământ dual;

2) copia contractului de formare profesională în învățământul dual încheiat cu fiecare elev;

3) declarația pe propria răspundere cu privire la corectitudinea informației prezentate, cu semnătura electronică avansată calificată.

**9[1]**. Setul de documente se prezintă conform Ghidului de compensare a costurilor unității, aprobat de către Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului.

**10.** La cerere se anexează documentele justificative prevăzute la pct. 7 și 9. În cazul în care documentele nu sunt anexate sau cererea conține date eronate sau lipsă, aceasta este returnată solicitantului pentru completarea sau corectarea datelor. Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului acordă unității un termen de 10 zile pentru completarea sau corectarea datelor. Dacă unitatea care a depus cererea prezintă în termen anexele solicitate de Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului și/sau corectează datele, cererea se consideră depusă la data prezentării inițiale. În caz contrar, ea nu se consideră depusă și, împreună cu actele anexate, se restituie unității.

**11.** Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii, însoțită de setul complet de documente prevăzute la pct. 9, va comunica unității, prin intermediul poștei electronice, acceptarea sau respingerea cererii, cu argumentarea motivului refuzului în cazul în care aceasta nu a îndeplinit cumulativ condițiile prevăzute în prezentul Regulament sau în cazul în care datele prezentate sunt eronate ori incomplete.

**12**. - *abrogat.*

**13.** Sunt admise pentru compensare următoarele categorii de cheltuieli suportate în anul respectiv de studii (1 septembrie – 31 august), în condiţiile prevăzute de Legea nr. 110/2022 cu privire la învăţământul dual:

1) remuneraţia de formare profesională brută (fără adaosuri şi sporuri), dar nu mai mult de cuantumul salariului minim pe ţară înregistrat la data suportării cheltuielilor de către unitate per elev instruit prin învăţământ dual, absolvent al anului de studii în anul de gestiune;

*[Pct.13 subpct.1) în redacția HG176 din 03.04.25,MO170-172/04.04.25 art.184; în vigoare 04.05.25]*

2) salariul de bază lunar brut al maistrului-instructor care a instruit elevii în învăţământul dual (un maistru instructor poate instrui concomitent de la unu până la 15 elevi), dar nu mai mult de cuantumul salariului minim pe ţară înregistrat la data suportării cheltuielilor de către unitate; nu se va admite compensarea salariului de bază lunar al maistrului-instructor care nu se încadrează în prevederile art.16 alin.(2) și alin.(5) din Legea nr.110/2022 cu privire la învățământul dual;

*[Pct.13 subpct.2) modificat prin HG176 din 03.04.25,MO170-172/04.04.25 art.184; în vigoare 04.05.25]*

3) cheltuielile pentru serviciile acordate de către Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova în vederea realizării prevederilor art. 11 din Legea nr. 110/2022 cu privire la învăţământul dual;

4) cheltuielile suportate de către unitate pentru instruirea psihopedagogică de cel puţin 20 de credite a maistrului-instructor.

*[Pct.13 subpct.5) abrogat prin HG176 din 03.04.25,MO170-172/04.04.25 art.184; în vigoare 04.05.25]*

*[Pct.13 subpct.6) abrogat prin HG176 din 03.04.25,MO170-172/04.04.25 art.184; în vigoare 04.05.25]*

## III. MODUL DE DETERMINARE

## ȘI ACORDARE A COMPENSAȚIEI

**14.** Mijloacele financiare destinate compensării cheltuielilor unităților pentru organizarea și realizarea învățământului dual sunt alocate conform legii bugetului de stat pe anul respectiv de gestiune.

**15.** Repartizarea mijloacelor financiare pentru compensarea cheltuielilor unităților pentru organizarea și realizarea învățământului dual se realizează de către Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului în baza numărului de elevi instruiți prin învățământ dual, absolvenți ai anului de studii în anul de gestiune.

**16**. Costul per elev instruit prin învăţământ dual, absolvent al anului de studii în anul de gestiune (CAE), se determină cu rotunjire până la 5 lei prin diminuare, conform formulei:

unde:

MFD – reprezintă cuantumul mijloacelor financiare aprobate conform legii bugetului de stat;

SC – reprezintă costul per elev, în lei, al serviciilor prestate de către Camera de Comerț și Industrie, în conformitate cu prevederile art.11 din Legea nr.110/2022 cu privire la învăţământul dual SC constituie 10% din cuantumul salariului minim pe ţară înregistrat;

*[Pct.16 modificat prin HG176 din 03.04.25,MO170-172/04.04.25 art.184; în vigoare 04.05.25]*

EAS – reprezintă numărul de elevi absolvenți confirmat, pentru care unitățile au obținut compensare;

**17**. Numărul de elevi în învăţământul dual, pentru unităţile economice care solicită compensarea cheltuielilor pentru realizarea învăţământului dual, se confirmă, în baza Sistemului informațional de management în educație, de către Ministerul Educaţiei şi Cercetării.

**18.** Plata compensației se efectuează până la sfârșitul anului în care a fost depusă cererea.

**19.** Unităților li se compensează cuantumul alocației per elev instruit prin învățământ dual, absolvent al anului de studii, înmulțit cu numărul de elevi instruiți, în volum de cel mult 50% din valoarea următoarelor cheltuieli admise pentru compensare.

**20.** Cheltuielile prevăzute la pct. 13 subpct. 3) se compensează anual Camerei de Comerț și Industrie a Republicii Moldova, de către Organizaţia pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului, în cuantum de 10% din cuantumul salariului minim pe ţară înregistrat per elev absolvent al anului de studii pentru care unitățile au obținut compensare, direct la contul utilizat de către aceasta.

*[Pct.20 modificat prin HG176 din 03.04.25,MO170-172/04.04.25 art.184; în vigoare 04.05.25]*

**21.** Transferul compensației se efectuează de către Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului direct la contul utilizat de către unitate indicat în cerere conform pct. 7.

**22.** Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului va elabora și va prezenta anual Consiliului acesteia și Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării rapoarte privind compensarea cheltuielilor unităților din învățământul dual.