CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE A REPUBLICII MOLDOVA

ȘEDINȚA

BIROULUI EXECUTIV AL CAMEREI DE COMERȚȘI

INDUSTRIE A REPUBLICII MOLDOVA

DECIZIE

Nr.41/128 Mai 2021

Cu privire la perfectarea rapoartelor de expertiză și evaluare electronice

În scopul dezvoltării procedurii electronice de expertiză și evaluare a mărfurilor, și în conformitate cu Instrucțiune cu privire la efectuarea expertizei mărfurilor de către Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova, aprobată prin Decizia Biroului Executiv nr. № 08/1 din 24.05.2018,

Biroul Executiv al Camerei de Comerțși Industrie

DECIDE:

1. Se aprobă Instrucțiune cu privire la perfectarea rapoartelor de expertiză și evaluare în format electronic, conform anexei.
2. Începând cu 01 iunie 2021 Direcția expertiza, evaluare și servicii în comerțul internațional, Filialele a CCI a RM Bălți,Edineț și Tighina vor elibera, la solicitarea persoanelor fizice și juridice, rapoarte de expertiză și evaluare în format electronic conform instrucțiunii din anexa la prezenta Decizie.
3. Direcția analiza și suport informațional, Directorii Filialelor Bălți,Edineț și Tighinavor asigura:

   a) informarea beneficiarilor despre oportunitatea solicitării rapoartelor electronice;
   b) vororganiza sesiuni de instruire pentru experții-evaluatori din Chișinău,Filiale a CCI a RM Bălți,Edinețși Tighina cu privire la aplicarea instrucțiunii;
   c) vor pregăti adrese oficiale către organe de stat competente despre procedura de eliberare a rapoartelor electronice;
   d) vor monitoriza procesul de eliberare a rapoartelor electronice și prezenta informații lunare conducerii CCI;
   e) vor analiza oportunitatea extinderii procedurii de eliberare a rapoartelor electronice și în alte filiale ale CCI.
4. Controlul asupra îndeplinirii prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina dnei Natalia Calenic, vicepreședinte al Camerei de Comerț și Industrie.

Președinte **Serghei Harea**

Anexa

la Decizia Biroului executiv nr.41/1 din 28.05.2021

Instrucțiune cu privire la

perfectarea rapoartelor de expertiză și evaluare electronice

1. În scopul prezentei instrucțiuni se utilizează următoarele noțiuni:

   a) *raport de expertiză, evaluare electronic(raport electronic)*–raport de expertiză, evaluare semnat de către expert-evaluator și conducător cu semnătura electronică.
   b) *semnătura electronica*– reprezintă date în formă electronică, care sunt atașate sau logic asociate cu alte date în formă electronică și care servesc ca metodă de identificare (Legea nr. 91din 27.06.2014 privind semnătura electronică şi documentul electronic)
2. La solicitarea beneficiarilor expertizei/evaluării expertul-evaluator va perfecta raportul electronic.
3. Rapoartele electronice sunt perfectate pe blancheta electronică, conform modelului din anexa la prezenta Instrucțiune.
4. Pentru perfectarea raportului electronic expertul-evaluator realizează consecutiv următoarele acțiuni:
   a) perfectează raportul în SIA EEC;
   b) salvează raportul în format pdf pe blancheta electronică prin intermediul aplicației PDF XChange Editor;
   c) indică numărul blanchetei de strictă evidență pe blancheta electronică (aplicația PDF XChange Editor);
   d) redactează raportul electronic, după caz (utilizîndaplicația PDF XChange Editor);
   e) atașează la raport documente anexate în format pdf (utilizîndaplicația PDF XChange Editor);
   f) semnează raportul cu semnătura electronică;
   g) transmite prin email conducătorului raportul semnat pentru contrasemnare;
   h) transmite raportul electronic contrasemnat prin email beneficiarului cu solicitarea confirmării recepționării;
   i) atașează raportul electronic la raportul corespunzător din SIA EEC.
5. La perfectarea raportului electronic se aplică prevederile capitolul III al Instrucțiuni cu privire la efectuarea expertizei mărfurilor de către Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova, aprobată prin Decizia Biroului Executiv nr. № 08/1 din 24.05.2018, ținând cont de următoarele particularități:
   a) raportul electronic se semnează doar cu semnătura electronică a expertului-evaluator și conducătorului (fără aplicarea ștampilei);
   b) raportul electronic se eliberează fără semnătura beneficiarului în raport;
   c) raportul electronic nu se printează și se arhivează doar în SIA EEC. Raportul printat pe blancheta de strictă evidență pe suport de hârtie în 2 exemplare rămâne la CCI pentru

arhivare (pe ex. 2 expertul-evaluator face mențiune că raportul este eliberat în format electronic.